

CODE OF CONDUCT

Kodeks Postępowania
2023

AIRBUS



AIRBUS

TREŚCI



KILKA SŁÓW OD DYREKTORA GENERALNEGO	2
KOMUNIKAT ZARZĄDU	4
KOGO OBOWIĄZUJE NINIEJSZY KODEKS POSTĘPOWANIA (CODE OF CONDUCT)?	4
ROLA NINIEJSZEGO KODEKSU POSTĘPOWANIA (CODE OF CONDUCT) W PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI PRZEZ SPÓŁKĘ	4
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZARZĄDZANIA KONTROLĄ EKSPORTU	5
SPEAK UP (KULTURA SWOBODNEJ WYPOWIEDZI)	6
ZADAWANIE PYTAŃ	7
KLUCZOWE WARTOŚCI FIRMY AIRBUS	8
NASI PRACOWNICY	10
Przywództwo	12
Bezpieczeństwo i higiena pracy	14
Wspieranie Talentów Poprzez Integrację I Różnorodność	16
Prawa człowieka	18
Relacje pracownicze	20
Wpływ na społeczność	22
NASZA ETYKA W BIZNESIE	24
Przeciwdziałanie łapownictwu i korupcji	26
Współpraca z podmiotami trzecimi	30
Przeciwdziałanie praniu pieniędzy i uchylaniu się od płacenia podatków	34
Zarządzanie Konfliktami Interesów	36
Kontrola eksportu	38
Uczciwa konkurencja	40
Wykorzystanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi	42
PRODUKTY, ZASOBY I DANE FIRMY	44
Bezpieczeństwo wyrobu	46
Ochrona środowiska	48
Ochrona zasobów firmy	50
Prowadzenie dokładnej dokumentacji	52
Prywatność danych i etyka cyfrowa	54
Zarządzanie komunikacją	56

“ KODEKS NA PRZY SZŁOŚĆ...”



Drogie Koleżanki i Koledzy!

W firmie Airbus istnieje jedno niepodważalne ogniwo, które łączy nas wszystkich – jest nią pasja do naszych produktów. Ta pasja i jakość naszych produktów od 50 lat stanowią podstawę sukcesu spółki, pozwalając budować naszą silną reputację na całym świecie. Marka Airbus odzwierciedla ducha odwagi i innowacyjności, jakiego można doszukać się w zaledwie kilku innych branżach.

Podczas gdy zbudowanie dobrej reputacji zajmuje całe życie, do utracenia jej wystarczy tylko chwila. Jedna błędna decyzja może zrujnować całą markę. W trudnych czasach musimy podkreślić i wykazać nasze przywiązanie do podstawowych wartości, na których opiera się nasza firma.

Chcemy zacząć od podkreślenia naszego zobowiązania do prowadzenia działalności w sposób uczciwy – dla dobra naszej firmy, naszych pracowników, naszych klientów i naszych akcjonariuszy.

Dzięki naszym produktom Airbus jest jedną z firm stawianych za wzór na całym świecie. Naszym celem jest również bycie liderem w zakresie uczciwości korporacyjnej. Zdajemy sobie sprawę, że jest to synonim zrównoważonego rozwoju biznesowego, a z biegiem czasu – budowania przewagi konkurencyjnej marki Airbus.

Nowy kodeks postępowania (Code of Conduct) oznacza kontynuację znaczącego postępu, jaki spółka Airbus poczyniła w ciągu ostatnich kilku lat w wymiarze zgodności z przepisami i odpowiedzialnych praktyk biznesowych. Mimo że jest jeszcze wiele do zrobienia, liczę na Was wszystkich, że wszyscy będziecie nadal wspierać tą podróż, ucieleśniając zasady określone w niniejszym kodeksie postępowania (Code of Conduct) w każdym aspekcie Waszej codziennej pracy.

Oprócz potwierdzenia naszych wartości, niniejszy kodeks postępowania (Code of Conduct) ma na celu dostarczenie łatwych do zastosowania i praktycznych wskazówek dotyczących właściwego

postępowania, które są niezbędne do budowania relacji biznesowych opartych na zaufaniu pomiędzy spółką Airbus a jej interesariuszami. Uważnie się z nim zapoznajcie i upewnijcie, że zasady w nim określone są respektowane w Waszym środowisku pracy. Zachęcam do reagowania w myśl kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up) w przypadku zauważenia w swojej pracy lub w swoim środowisku sytuacji odbiegającej od normy.

Jestem dumny z tego, że mogę pracować z Wami ramię w ramię na rzecz celu, jakim jest zbudowanie bezpieczniejszego oraz lepiej skomunikowanego i lepiej prosperującego świata. Skupmy się na tym, co naprawdę ważne – zachowaniu uczciwości i kierowaniu się naszymi wartościami – w najlepszym interesie firmy Airbus.

Z poważaniem,

Guillaume FAURY
maj 2019 r.

Komunikat zarządu

Niech za słowami idą czyny...

Nie można zaprowadzić nikogo tam, gdzie samemu nie chce się iść. Bierzemy sobie tę zasadę do serca i staramy się dawać przykład, wspierając zobowiązania firmy Airbus do bycia odpowiedzialną korporacją oraz prowadzenia działalności w sposób uczciwy i zgodny ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Kogo obowiązuje niniejszy kodeks postępowania (Code of Conduct)?

Przyjmujemy zasady niniejszego kodeksu postępowania (Code of Conduct) i wykazujemy otwarcie, że stosujemy się do nich w ramach całej organizacji – od linii montażu końcowego po salę konferencyjną zarządu. Niniejszy kodeks postępowania (Code of Conduct) obowiązuje wszystkich pracowników i dyrektorów spółki Airbus, niezależnie od ich stanowiska, zakresu obowiązków, stażu pracy czy lokalizacji, oraz w każdej spółce zależnej lub w spółce joint venture, nad którą sprawujemy kontrolę.

Ponadto firma Airbus zachęca wszelkich innych naszych interesariuszy, w tym klientów, dostawców, partnerów i kontrahentów, do kierowania się wysokimi standardami etycznymi. Opublikowaliśmy niniejszy kodeks postępowania (Code of Conduct), aby był łatwo dostępny dla naszych pracowników, dyrektorów i innych interesariuszy, których zachęcamy do przyjęcia podobnych norm.

Rola niniejszego kodeksu postępowania (Code of Conduct) w prowadzeniu działalności przez spółkę

Celem niniejszego kodeksu postępowania (Code of Conduct) jest przedstawienie w sposób zrozumiały oczekiwań i standardów spółki Airbus w zakresie etycznego zachowania i stosowania odpowiedzialnych praktyk

biznesowych. Każdy rozdział zawiera wykaz zaleceń i przeciwwskazań, a także przykłady z życia wzięte, dzięki którym niniejszy dokument może służyć jako przewodnik w przypadku pytań dotyczących sposobu prowadzenia przez nas działalności.

Mimo że niniejszy kodeks postępowania (Code of Conduct) zawiera praktyczne przykłady często występujących problemów, niemożliwe jest przewidzenie każdej ewentualności. W razie wątpliwości zachęcamy do zasięgnięcia porady i reagowania w myśl kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up) w celu ujawnienia wszelkich sytuacji, które mogą naruszać przepisy prawa lub nasze wewnętrzne zasady i standardy.

Jeśli jesteś liderem zespołu lub menedżerem, na Twoich barkach spoczywa szczególna odpowiedzialność za tworzenie środowiska, w którym członkowie Twojego zespołu będą mieli odwagę i możliwość zgłaszania wątpliwości. Musisz umieć wysłuchać ich obaw i podejmować wszelkie niezbędne działania w odpowiedzi na przekazane uwagi.

Oświadczenie dotyczące zarządzania kontrolą eksportu

Firma Airbus i jej spółki zależne dokładają wszelkich starań w przestrzeganiu wszystkich obowiązujących przepisów w zakresie kontroli eksportu, a w szczególności tych mających zastosowanie w UE i jej państwach członkowskich, a także przepisów USA dotyczących międzynarodowego handlu bronią („ITAR”), amerykańskiej ustawy o kontroli eksportu broni („AECA”) oraz amerykańskich przepisów eksportowych („EAR”). Starania te obejmują stałe propagowanie ścisłego przestrzegania powyższych przepisów oraz globalnych zobowiązań firmy w zakresie stosowania się do krajowych kontroli eksportu.

Zgodnie z polityką firmy Airbus wszyscy pracownicy zobowiązani są do przestrzegania krajowych przepisów dotyczących kontroli eksportu oraz zasad i przepisów eksportowych UE i Stanów Zjednoczonych. Pod żadnym pozorem żadna osoba działająca w imieniu firmy Airbus nie może dokonywać działań eksportowych naruszających lokalne, unijne lub amerykańskie przepisy eksportowe.

Pracownicy na całym świecie nie mogą eksportować, ponownie wywozić ani transferować jakichkolwiek produktów lub usług związanych z obronnością (w tym danych technicznych) podlegających przepisom ITAR, chyba że uzyskali odpowiednie zezwolenie. Obejmuje to wyroby wyprodukowane za granicą, które zawierają technologię, oprogramowanie lub dane techniczne wywodzące się ze Stanów Zjednoczonych lub stanowią bezpośredni produkt tego rodzaju technologii, oprogramowania lub danych technicznych.

Firma Airbus oczekuje od każdego pracownika potraktowania tej sprawy bardzo poważnie i wspierania spółki Airbus w tych staraniach. W razie jakichkolwiek pytań związanych z legalnością transakcji lub obaw dotyczących potencjalnego naruszenia przepisów należy skontaktować się z lokalnym punktem ds. kontroli eksportu lub kierownikiem grupy ds. kontroli eksportu. Można również wysłać zgłoszenie za pośrednictwem platformy OpenLine firmy Airbus.

Kultura swobodnej wypowiedzi (Speak Up)

Firma Airbus zobowiązuje się do wspierania kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up) poprzez promowanie otwartego i opartego na zaufaniu dialogu z pracownikami na wszystkich szczeblach. Zachęcamy wszystkich pracowników do wyrażania swoich opinii, obrony poglądów i zwracania uwagi na przypadki niedopuszczalnego zachowania, zwłaszcza takiego, które stanowi naruszenie niniejszego kodeksu postępowania (Code of Conduct). Pracownicy mogą zgłaszać wątpliwości swojemu bezpośredniemu przełożonemu, Human Resources Business Partner (partnerowi biznesowemu ds. zasobów ludzkich), przedstawicielowi działu Legal & Compliance (działu prawnego i zgodności) lub za pośrednictwem platformy OpenLine firmy Airbus (www.airbusopenline.com).

OpenLine to kanał komunikacji, przez który pracownicy i inni interesariusze mogą zgłaszać uwagi w sposób bezpieczny oraz poufny lub anonimowy. Zgłoszenia mogą dotyczyć naszego kodeksu postępowania (Code of Conduct), zasad i standardów oraz zgodności z obowiązującymi przepisami lub regulacjami. Korzystanie z OpenLine jest w pełni fakultatywne i dobrowolne, a wobec pracowników, którzy nie zdecydują się skorzystać z systemu nie będą wyciągane jakiegokolwiek konsekwencje.

Airbus chroni tych, którzy w odpowiedni sposób i w dobrej wierze zgłaszają swoje wątpliwości w myśl kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up). Firma nie podejmuje działań odwetowych wobec nikogo, kto zgłasza uwagi ani wobec osób, które pomagają w dochodzeniach w sprawie podejrzewanych naruszeń. Odwet może przybierać różne formy, zarówno bezpośrednie, jak i pośrednie, takie jak nękanie, wykluczanie ze spotkań, sankcje, zwolnienie lub inne środki dyskryminujące, w szczególności związane z wynagrodzeniem, podziałem zysków, nagrodami w postaci bezpłatnych akcji, klasyfikacją zawodową, ocenami wyników, awansami, szkoleniami, przeniesieniami, przedłużeniem umowy itp. Jeśli uważasz, że wobec Ciebie zostały podjęte działania odwetowe w wyniku zgłoszenia problemu, skontaktuj się z pracownikiem działu Legal & Compliance.

Zadawanie pytań

Oprócz zgłaszania potencjalnych nieprawidłowości Airbus zachęca swoich pracowników do szukania wyjaśnień, jeśli zachodzi taka potrzeba. Kodeks postępowania (Code of Conduct) nie uwzględnia wszystkich ewentualności. Jeśli masz pytania dotyczące tematów poruszanych w Kodeksie postępowania (Code of Conduct) możesz skierować je do osób kontaktowych wymienionych w każdym rozdziale lub:

- Swojemu bezpośredniemu przełożonemu
- Pracownikowi działu Legal & Compliance
- Swojemu Human Resources Business Partner
- Na adres compliance@airbus.com

E-mail : Airbus Ethics & Compliance
2 Rond-Point Emile Dewoitine
BP 90112
31703 Blagnac cedex
France

Oprócz pracowników działu Legal & Compliance, Airbus korzysta z sieci Ethics & Compliance Representatives (przedstawicieli działu ds. etyki i zgodności, w skrócie ECR), zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy. Sieć ta obejmuje swym zasięgiem wszystkie działy, stanowiska i regiony. Mimo że członkowie sieci ECR nie są ekspertami ds. zgodności, odgrywają ważną rolę w promowaniu programu oraz kultury etyki i zgodności (w tym Wartości firmy Airbus i kodeksu postępowania (Code of Conduct)) oraz służą jako osoby kontaktowe dla każdego pracownika, który ma pytania dotyczące programu E&C (etyka i zgodność) lub chce zgłosić obawy związane z kwestiami z zakresu E&C.

Kluczowe wartości firmy Airbus

Rozdziały niniejszego kodeksu postępowania (Code of Conduct) poświęcone są poszczególnym tematom, tj. **pracownicy, etyka w biznesie** oraz **produkty, zasoby i dane**. Każdy rozdział omawia podstawowe wartości, które Ty oraz nasi pozostali pracownicy wybraliście i określiliście dla naszej firmy:

- **W jedności siła / Praca zespołowa**
- **Orientacja na klienta**
- **Niezawodność**
- **Szacunek**
- **Kreatywność**
- **Uczciwość**

Te sześć kluczowych wartości leży u podstaw firmy Airbus i pomaga nam określać nie tylko, **co** robimy, ale także **jak** to robimy. Naszą wspólną misją jest wcielanie tych wartości i kierowanie się nimi we wszystkich naszych działaniach każdego dnia.

Airbus

Nasze wartości

W jedności siła /
Praca zespołowa

Orientacja na klienta

Niezawodność

Szacunek

Kreatywność

Uczciwość



Nasi PRACOWNICY

“Działamy, czujemy i zachowujemy się jak jedna duża rodzina w celu stworzenia przyjaznego i zachęcającego do integracji miejsca pracy, które będzie sprzyjać dobremu samopoczuciu, rozwojowi osobistemu i zaufaniu, dla jak najlepszych wyników zespołu”

“Traktujemy siebie nawzajem i wszystkich interesariuszy tak, jak sami chcemy być traktowani – z uznaniem i z poszanowaniem różnorodności.”

“Jesteśmy ciekawi świata, odważni, pełni pasji i otwarci oraz doceniamy kreatywność w każdej postaci.”

Wartości firmy Airbus

Przywództwo

Kluczowe zasady

W firmie Airbus zdajemy sobie sprawę z tego, że liderzy są wszędzie wśród nas. Dokonują oni transformacji firmy, popychają ją naprzód, zachęcają innych do realizowania wspólnych celów, wzmacniają i szkolą zespoły zaś swoją energią inwestują w poprawę wydajności. Ufamy, że nasi liderzy zespołów i menedżerowie, bez względu na szczebel, wezmą na siebie odpowiedzialność zaszczepienia kultury uczciwości w firmie Airbus.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Doceniać, wspierać i zachęcać innych do rozwoju, myśląc i działając jak prawdziwy gracz zespołowy oraz proaktywnie zarządzając ryzykiem lub konfliktami.
- Być szczerym i pokornym oraz postępować uczciwie i szanować różne punkty widzenia.
- Promować zachęcającą do reagowania kulturę swobodnej wypowiedzi (Speak Up), dzięki której pracownicy mogą czuć się komfortowo, podejmując temat ryzyka lub zgłaszając swoje wątpliwości. Poświęcać niezbędny czas na wysłuchanie stron oraz promować dialog i przekazywanie informacji zwrotnych.
- Podejmować terminowe i przemyślane decyzje w interesie firmy Airbus oraz brać na siebie osobistą odpowiedzialność za pracę zgodnie z niniejszym Kodeksem.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Podejmować trudnych decyzji pochopnie.
- Uchyłać się od odpowiedzialności lub zasłaniać się kwestiami hierarchii podczas omawiania trudnych spraw.
- Rozpowszechniać plotek, oczerniać ani podważać pracy członków zespołu lub innych współpracowników.
- Zakładać, że już wszystko wiesz i nie musisz się doszkalać.



Pytania i Odpowiedzi

Staram się entuzjastycznie podchodzić do kwestii zarządzania zespołem. Co mogę jeszcze zrobić, aby dodatkowo zmotywować swoich pracowników?

Patrząc z szerszej perspektywy, spróbuj powiązać ich pracę z celami firmy oraz podkreślić ich rolę w rozwoju produktów i usług firmy Airbus. Zachęć współpracowników do wyrażenia swoich punktów widzenia. Weź pod uwagę każdą opinię, nawet tę najmniej pozorną, bo to ona może nieść za sobą wartość. Pamiętaj, aby zawsze okazywać pracownikom należyły im szacunek.

Jestem ekspertem w swojej dziedzinie, ale ciekawi mnie, co inni robią w firmie i czy obranie przeze mnie innej ścieżki kariery nie byłoby dobrym posunięciem. Co mogę zrobić?

Doskonale! Liderzy firmy Airbus nieustannie się uczą. Nawet jeśli jesteś ekspertem w swojej dziedzinie, piękno pracy w Airbus polega na tym, że masz możliwość ciągłego rozwoju i poznawania innych aspektów działalności firmy, globalnych problemów, które mają wpływ na naszą pracę oraz dalszego kształtowania umiejętności w danym obszarze. Zachęcamy do szukania takich możliwości czy to w ramach pracy, czy też na kursach oferowanych przez firmę Airbus lub w inny sposób.



Kluczowy dokument firmy Airbus jako odniesienie

- Airbus Leadership Model (Model przywództwa firmy Airbus)



Kontakt

- Human Resources Centre of Expertise "Leadership, Inclusion & Cultural Evolution" (Centrum Ekspertyz ds. Zasobów Ludzkich „Przywództwo, integracja i ewolucja kulturowa”)
- Twój Human Resources Business Partner

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Kluczowe zasady

Firma Airbus zobowiązuje się do przestrzegania najwyższych standardów w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa oraz wdrożyła już zasady międzynarodowej normy ISO 45001. Naszymi priorytetami są:

- (1) Ochrona naszych pracowników i firmy przed zagrożeniami dla zdrowia i bezpieczeństwa, które mogą wynikać z naszej działalności.
- (2) Wspieranie kultury zdrowia i bezpieczeństwa, w ramach której wszyscy bierzemy odpowiedzialność za siebie i innych.
- (3) Zapewnienie odpowiedniego zarządzania kwestiami zdrowia, bezpieczeństwa i dobrostanu związanymi z pracą jako imperatyw etyczny i handlowy.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Brać odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo swoje oraz innych.
- Rozpoznawać i ograniczać zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa przed rozpoczęciem pracy.
- Reagować w myśl kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up), gdy bezpieczeństwo, zdrowie lub uczciwość w pracy są w jakikolwiek sposób zagrożone.
- Dążyć do wyeliminowania ryzyka urazów związanych z pracą lub przypadków złego stanu zdrowia.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Pozwalać sobie na ustępstwa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Ignorować zasad i procedur BHP.
- Lekceważyć faktu, gdy inni pracują w sposób stanowiący zagrożenie.
- Zapominać o zgłaszaniu wszelkich wypadków bezpośrednio przełożonemu lub lokalnemu pracownikowi ds. BHP.



Pytania i Odpowiedzi

Co zrobić, jeśli mam obawy dotyczące bezpieczeństwa?

Należy przerwać wykonywane zadanie oraz zapewnić bezpieczeństwo sobie i innym. Należy również niezwłocznie zgłosić wszelkie uwagi związane z bezpieczeństwem bezpośrednio przełożonemu lub lokalnemu pracownikowi ds. BHP.

Jak mam postępować w razie wypadku?

Najpierw podejmij natychmiastowe działania w celu ochrony przed dalszymi obrażeniami i szkodami oraz wezwij pomoc, jeśli wymaga tego sytuacja. Następnie zgłoś wypadek lub incydent swojemu bezpośrednio przełożonemu lub lokalnemu pracownikowi ds. BHP oraz udokumentuj zdarzenie zgodnie z wymaganiami firmy. Wnioski wyciągnięte z danego wypadku mogą pomóc zapobiec odniesieniu obrażeń przez kogoś innego w przyszłości.

Co zrobić, jeśli nie mam środków ochrony indywidualnej (ŚOI)?

Nigdy nie pracuj bez wymaganych środków ochrony indywidualnej. Poproś swojego bezpośredniego przełożonego lub lokalnego specjalistę ds. BHP o odpowiednie ŚOI i, jeśli to konieczne, o przeszkolenie w zakresie ich stosowania.



Kluczowy dokument firmy Airbus jako odniesienie

- Airbus Occupational Health and Safety Policy (Polityka bezpieczeństwa i higieny pracy firmy Airbus)



Kontakt

- Health and Safety (dział ds. bezpieczeństwa i higieny pracy)

Wspieranie naszych talentów poprzez integrację i różnorodność

Kluczowe zasady

W firmie Airbus różnorodność stanowi podstawę tożsamości naszej marki, gdyż zatrudniamy pracowników z ponad 130 krajów.

Rekrutujemy, wybieramy i rozwijamy naszych pracowników na podstawie zasług, niezależnie od ich rasy, koloru skóry, wyznania, płci, wieku, orientacji seksualnej, tożsamości płciowej, stanu cywilnego, niepełnosprawności czy innych podobnych czynników.

Dążymy do stworzenia sprzyjającego integracji miejsca pracy, w którym różnorodność jest szanowana i wykorzystywana na rzecz osiągania lepszych wyników biznesowych. Niezależnie od tego, kim jesteś i skąd pochodzisz, spółka Airbus wspiera Twój rozwój zawodowy. Sukces firmy Airbus zależy od sukcesu jej pracowników.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Traktować każdą napotkaną w toku działalności osobę w sposób uczciwy, z szacunkiem i poszanowaniem godności.
- Tworzyć innowacyjne bardzo wydajne zespoły, czerpiąc ze zbiorowej mądrości naszej zróżnicowanej kadry.
- Reagować w myśl kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up), jeśli jesteś świadkiem lub posiadasz wiedzę na temat jakiegokolwiek zachowania, które Twoim zdaniem nosi znamiona znęcania się, nękania lub dyskryminacji.
- Sprzeciwiać się nieodpowiedniemu zachowaniu i zgłaszać przypadki niewłaściwych działań.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Zniechęcać innych do rozwoju zawodowego lub uniemożliwiać im rozwój zawodowy albo skupiać się tylko na pracownikach wykazujących się dużym potencjałem – rozwój jest dla wszystkich.
- Angażować się w jakąkolwiek formę nękania, np. w postaci niedopuszczalnych uwag, gestów, komentarzy lub kontaktu fizycznego.
- Ignorować przejawów dyskryminacji w najbliższym środowisku pracy.



Pytania i Odpowiedzi

Pozytywnie postrzegam różnorodność, ale martwię się, że inni nie podzielają tej samej wizji. Co mogę zrobić, aby stworzyć bardziej zróżnicowane miejsce pracy?

Możesz omówić ze swoimi współpracownikami kwestię różnorodności, podkreślając korzyści płynące z posiadania zróżnicowanego i sprzyjającego integracji miejsca pracy. Uważaj, aby Twoje osobiste preferencje nie wpływały na proces rekrutacyjny ani przydzielanie projektów. Jeśli jesteś świadkiem dyskryminacji, nie bój się i zareaguj na niewłaściwe zachowanie. Twój Human Resources Business Partner może zaproponować inne narzędzia wspierające działalność firmy Airbus w tym wymiarze.

Staram się tworzyć zróżnicowane zespoły, ponieważ powiedziano mi, że nasze różnice pozwolą osiągnąć lepsze wyniki, ale sądzę, że tracimy zbyt dużo cennego czasu na pokonywanie barier kulturowych i językowych. Czy budowanie zespołów w oparciu o osoby wywodzące się z podobnych środowisk nie byłoby bardziej efektywne?

Należy być cierpliwym i kontynuować pracę w ramach zróżnicowanych zespołów. Badania dowodzą, że chociaż zróżnicowane zespoły potrzebują więcej czasu na wypracowanie wspólnego podejścia, zasadniczo osiągają lepsze wyniki.

Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Inclusion & Diversity (Integracja i różnorodność) – społeczność w Hub
- My Development (Mój rozwój) – społeczność w Hub



Kontakt

- embrace.diversity@airbus.com
- Human Resources Centre of Expertise "Leadership, Inclusion & Cultural Evolution" (Centrum Ekspertyz ds. Zasobów Ludzkich „Przywództwo, integracja i ewolucja kulturowa”)
- Twój Human Resources Business Partner

Prawa człowieka

Kluczowe zasady

Prawa człowieka są nieodzownie związane z każdym z nas, niezależnie od narodowości, miejsca zamieszkania, płci, pochodzenia etnicznego, kraju pochodzenia, wyznania lub innego podobnego czynnika. Airbus stosuje politykę zerowej tolerancji dla wszelkich form naruszania praw człowieka, w tym współczesnego niewolnictwa i pracy dzieci, w ramach naszej działalności, operacji i łańcucha dostaw.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Traktować wszystkich z szacunkiem i poszanowaniem godności.
- Upewnić się, że wiesz, jak rozpoznawać i zgłaszać wszelkie przypadki łamania praw człowieka, niezależnie od ich formy.
- Jeśli podczas wykonywania swojej pracy zauważysz, że ktoś jest bezpośrednio zagrożony, zgłoś to na policję lub innemu organowi, który jest ma najlepsze kompetencje do ochrony takiej osoby, a następnie powiadom firmę Airbus.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Przymykać oczu lub bać się zgłaszać wszystkiego, co Twoim zdaniem narusza czyjeś prawa człowieka, nawet jeśli dana osoba pracuje dla jednego z dostawców firmy Airbus.
- Próbować samodzielnie rozwiązać problem bez wykorzystania odpowiednich kanałów zgłaszania incydentów.



Pytania i Odpowiedzi

W kraju, w którym siedzibę ma jeden z naszych dostawców, legalne jest zatrudnianie osób, które ukończyły 12. rok życia. Dopiero od niedawna wiem, że ten dostawca zatrudnia pewną liczbę 12-latków. Czy taka sytuacja jest akceptowalna dla firmy Airbus?

Nie. Firma Airbus zobowiązała się do wyeliminowania zjawiska zatrudniania nieletnich i nie będzie współpracować z podmiotami trzecimi, które wykorzystują pracę dzieci w ramach swojej działalności. Międzynarodowa Organizacja Pracy (MOP) wyznacza ogólny minimalny wiek do zatrudnienia lub pracy na 15 lat (13 lat w przypadku lekkich prac) oraz minimalny wiek do wykonywania prac niebezpiecznych na 18 lat (16 lat pod pewnymi ścisłymi warunkami). W przypadku uwag dotyczących praktyk dostawcy należy zgłosić problem swojemu bezpośredniemu przełożonemu, pracownikowi działu Legal & Compliance lub poufnie za pośrednictwem OpenLine.

Podczas wizyty u dostawcy dowody na to, że niektórzy z jego pracowników śpią na terenie zakładu, były widoczne gołym okiem. Jak postępować w takich przypadkach?

To trudna i delikatna sytuacja, która jest generalnie niedopuszczalna na terenach należących do firmy Airbus. Może ona wskazywać na przejaw współczesnego niewolnictwa. W przypadku uwag należy zgłosić problem swojemu bezpośredniemu przełożonemu, pracownikowi działu Legal & Compliance lub poufnie za pośrednictwem OpenLine. Jeśli jednak uważasz, że ktoś jest bezpośrednio zagrożony, należy zgłosić swoje obawy za pośrednictwem lokalnych kanałów bezpieczeństwa, które mogą najlepiej ochronić osobę będącą w niebezpieczeństwie (np. kierownictwo firmy Airbus lub organy ścigania).

Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Human Rights Policy (Polityka dotycząca praw człowieka)
- Airbus Responsibility & Sustainability Charter (Karta odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju firmy Airbus)
- Airbus International Framework Agreement (Międzynarodowa umowa ramowa firmy Airbus)
- Airbus Supplier Code of Conduct (Kodeks postępowania dostawcy firmy Airbus)



Kontakt

- Responsibility & Sustainability (dział ds. odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju)

Relacje pracownicze

Kluczowe zasady

Firma Airbus od dawna angażuje się w prowadzenie konstruktywnego dialogu społecznego z organizacjami biznesowymi i organizacjami pracodawców, związkami zawodowymi, organizacjami międzynarodowymi oraz innymi zainteresowanymi stronami w celu dążenia do osiągnięcia sukcesu gospodarczego, bezpieczeństwa zatrudnienia i dobra swoich pracowników. Zobowiązując się do przestrzegania konwencji Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP) i wytycznych OECD dla przedsiębiorstw wielonarodowych, firma Airbus uznaje prawa pracowników do tworzenia związków zawodowych i organów przedstawicielskich pracowników, przystępowania do nich oraz działania w ich ramach zgodnie z prawem krajowym, układami zbiorowymi i lokalnymi zwyczajami.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Upewnić się, że firma Airbus chroni interesy swoich pracowników, np. poprzez osiągnięcie długoterminowego celu finansowego.
- Promować dialog społeczny jako formę wspierania uczciwego i równego traktowania wszystkich pracowników.
- Dbać o zapewnienie szkoleń dla pracowników, które pozwolą kadry rozwijać się zawodowo i zwiększyć konkurencyjność firmy Airbus.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Wpływać na wolność wyboru pracowników do tworzenia lub przyłączania się do organu reprezentującego ich interesy lub zakłócać tę wolność.
- Traktować członków związków zawodowych mniej lub bardziej przychylnie niż innych pracowników.



Pytania i Odpowiedzi

Nie wiem, czy dana sprawa powinna uwzględniać opinię przedstawicieli pracowników. Kogo mogę o to zapytać?

Należy skontaktować się z lokalnym działem Human Resources (działem zasobów ludzkich), który pomoże podjąć odpowiednią decyzję.



Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- International Framework Agreement (Międzynarodowa umowa ramowa)
- Agreement on the Airbus SE-Works Council and its derived Division European Committees (Porozumienie w sprawie spółki europejskiej SE Airbus i powiązanych z nią wydziałowych komitetów europejskich)
- Airbus Global Forum Contacts (Kontakty globalnego forum firmy Airbus)



Kontakt

- Human Resources Industrial Relations (dział zasobów ludzkich ds. stosunków przemysłowych)
- Dział Legal & Compliance

Wpływ na społeczność

Kluczowe zasady

Staramy się przyczynić do rozwoju gospodarczego i dobrobytu społeczności, współpracując z lokalnymi interesariuszami i organizacjami międzynarodowymi oraz zachęcając pracowników firmy Airbus do brania udziału w szczytnych celach za pośrednictwem Fundacji Airbus i innych kanałów. Darowizny na cele charytatywne, jak i dotacje polityczne muszą zawsze zostać sprawdzone i zatwierdzone przed ich przekazaniem oraz muszą być prawidłowo udokumentowane w księgach i rejestrach firmy Airbus.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Zapoznać się z Responsibility & Sustainability Charter (Karta odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju).
- Poznać więcej szczegółów na temat Fundacji Airbus i oferty przystąpienia do wolontariatu skierowanej do pracowników w celu wsparcia jej działalności.
- Upewnić się, że datki firmy na cele charytatywne są stosowne i proporcjonalne.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Przekazywać jakichkolwiek darowizn na cele charytatywne w imieniu firmy Airbus bez uzyskania jej zgody, zgodnie z obowiązującymi zasadami firmy Airbus dotyczącymi sponsorowania i darowizn.
- Podejmować działań, które mogą wystawiać firmę na ryzyko utraty reputacji.



Pytania i Odpowiedzi

Jakie działania na rzecz społeczności podejmuje Fundacja Airbus?

Misja Fundacji opiera się na dwóch kluczowych filarach: działaniach humanitarnych i rozwoju młodzieży. Pracownicy mogą zaangażować się na kilka sposobów, np. podejmując się wolontariatu na rzecz programu Flying Challenge firmy Airbus.



Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Airbus Responsibility & Sustainability Charter (Karta odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju firmy Airbus)
- Strona internetowa Fundacji Airbus: <https://www.airbus.com/company/airbus-foundation.html>
- Requirements for Sponsorships, Donations and Corporate Memberships (Wymagania dotyczące sponsorowania, darowizn i członkostwa korporacyjnego)



Kontakt

- Responsibility & Sustainability (dział ds. odpowiedzialności i zrównoważonego rozwoju)
- Fundacja Airbus



Nasza ETYKA W BIZNESIE

“Stosujemy politykę zerowej tolerancji dla korupcji.”

“Działamy w sposób uczciwy, jednocześnie podejmując odpowiednie kroki w celu wyeliminowania nieetycznego i niezgodnego z przepisami zachowania.”

Wartości firmy Airbus

Przeciwdziałanie łapownictwu i korupcji

Kluczowe zasady

Firma Airbus stosuje politykę zerowej tolerancji dla jakichkolwiek form łapownictwa czy płatnej protekcji. Nie proponujemy, nie płacimy i nie przyjmujemy łapówek ani nielegalnych prowizji w żadnym celu, ani bezpośrednio, ani za pośrednictwem podmiotów trzecich. Nie przekazujemy gratyfikacji ani nie pozwalamy innym na wręczanie ich w imieniu naszej firmy. Przed zaproponowaniem lub przyjęciem jakichkolwiek podarunków lub przejawów gościnności upewniamy się, że ich wartość jest rozsądna i dozwolona zgodnie z wewnętrznymi zasadami i standardami firmy Airbus oraz że podarunek lub przejaw gościnności nie będą postrzegane jako niewłaściwie wpływające na decyzję biznesową. Kontakty z urzędnikami lub organizacjami państwowymi stanowią przypadki szczególnego ryzyka, do których należy podejść, zachowując dużą dozę ostrożności.

CO NALEŻY ROBIĆ

- Prowadzić działalność przy zachowaniu najwyższego poziomu uczciwości, zawsze przestrzegając przepisów antykorupcyjnych oraz naszych wewnętrznych zasad i standardów.
- Poinformować dział Legal & Compliance o przypadkach pozyskania informacji o jakichkolwiek prośbach lub namowach ze strony klientów, dostawców lub innych podmiotów trzecich dotyczących nieprawidłowych płatności.
- Zadeklarować i uzyskać wstępne zatwierdzenie wszelkich podarunków lub przejawów gościnności, których wartość przekracza progi określone przez firmę Airbus.
- Brać udział w obowiązkowych szkoleniach dostosowanych do Twojej konkretnej roli w firmie Airbus.

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Oferować, zatwierdzać ani obiecać niczego wartościowego w celu uzyskania lub utrzymania niewłaściwej przewagi, w tym niewielkich płatności mających na celu przyspieszenie rutynowych działań władz (tzw. gratyfikacji).
- Współpracować z podmiotem trzecim celem składania obietnic lub dokonywania płatności, których nie można by było przeprowadzić w świetle wewnętrznych zasad i standardów firmy Airbus.
- Proponować ani przyjmować jakichkolwiek wystawnych lub ekstrawaganckich podarunków lub przejawów gościnności, ani żadnych prezentów pieniężnych lub ich ekwiwalentów, np. kart podarunkowych.



Pytania i Odpowiedzi

Czym jest łapówkarstwo?

Łapówkarstwo to składanie obietnic, wręczanie, nagabywanie lub otrzymywanie – bezpośrednio lub pośrednio – pieniędzy lub czegokolwiek, co ma wartość dla osoby obdarowywanej lub innej, w celu uzyskania lub utrzymania transakcji lub uzyskania innej niewłaściwej przewagi. Łapownictwo może mieć postać czynną lub bierną. Łapownictwo czynne odnosi się do osoby, która uzyskuje lub usiłuje uzyskać nieuczciwą przewagę, oferując lub wręczając pieniądze lub cokolwiek wartościowego urzędnikowi publicznemu lub osobie prywatnej. Łapownictwo bierno odnosi się do osoby prywatnej lub urzędnika publicznego, który wykorzystując swoją pozycję, żądając lub przyjmując pieniądze lub cokolwiek wartościowego w zamian za wykonywanie (lub powstrzymanie się od wykonywania) swoich obowiązków bezstronnie lub za wykorzystywanie swojego stanowiska do wywierania niewłaściwego wpływu.

Co to jest płatna protekcja?

W większości krajów płatna protekcja jest formą łapownictwa. Ma miejsce wtedy, gdy osoba obiecuje, oferuje lub przekazuje – bezpośrednio lub pośrednio – pieniądze lub cokolwiek wartościowego urzędnikowi publicznemu lub podmiotowi prywatnemu, tak aby ten ostatni nadużył swojego rzeczywistego lub domniemanego wpływu w celu uzyskania wyróżnienia, zatrudnienia, umowy lub innej korzystnej decyzji organu publicznego albo administracji.

Co to jest gratyfikacja?

Gratyfikacja to niewielka, nieoficjalna płatność na rzecz urzędnika publicznego niższego szczebla dokonywana w celu przyspieszenia lub uzyskania rutynowego procesu administracyjnego. W świetle większości przepisów antykorupcyjnych firma Airbus zabrania dokonywania takich płatności.

Podczas spotkania z krajowymi liniami lotniczymi jeden z jej przedstawicieli poprosił mnie o załatwienie stażu dla swojego syna. Jak zareagować na taką prośbę?

Należy traktować taką prośbę z zachowaniem dużej dozy ostrożności, ponieważ zgodnie z przepisami antykorupcyjnymi taka oferta stażu może być postrzegana jako „rzecz wartościowa” przekazana przez firmę Airbus w celu uzyskania niewłaściwej przewagi u tego urzędnika publicznego. Wyjaśnij przedstawicielowi, że nie odpowiadasz za proces rekrutacyjny i przedstaw mu oficjalny proces składania wniosków do firmy Airbus. Staż powinien być oferowany wyłącznie za pośrednictwem standardowych kanałów HR, w zależności od tego, jak doświadczenie stażysty odpowiada potrzebom spółki Airbus.



Organizuję szkolenie dla potencjalnych klientów w naszej siedzibie na południu Francji. Kilku uczestników zapytało mnie, czy mogę zorganizować wycieczkę krajoznawczą dla grupy po zakończeniu szkolenia, która obejmowałaby wystawne posiłki i weekendowy nocleg. Jak postępować w takich przypadkach?

Firma Airbus może świadczyć rozsądną pomoc klientom, w szczególności tym, którzy przyjeżdżają z zagranicy. W tym przypadku spółka Airbus może zapewnić pewne wsparcie logistyczne, np. zarezerwować hotel, w którym klient chciałby się zatrzymać. Firma nie może jednak zapłacić za hotel, ponieważ mogłoby to zostać odebrane jako próba wywierania niewłaściwego wpływu na potencjalnego klienta. Za każdym razem, gdy rozważasz wręczenie podarunków lub przejawów gościnności podmiotowi trzeciemu lub otrzymanie od niego powyższych, zapoznaj się z Airbus Gifts & Hospitality Directive (Dyrektywą firmy Airbus w sprawie podarunków i przejawów gościnności), aby upewnić się, że postępujesz zgodnie z jej wymogami.

Były członek lokalnego samorządu proponuje przeprowadzenie misji konsultingowej dla firmy Airbus, argumentując ten pomysł tym, że swoje koneksje w rządzie mógłby wykorzystać do uzyskania pozwoleń administracyjnych niezbędnych do rozwoju spółki Airbus. Jak postępować w takich przypadkach?

Należy traktować taką prośbę z zachowaniem najwyższej ostrożności, ponieważ taka osoba może wykorzystać swoje wpływy w sposób niezgodny z prawem. W celu ochrony firmy Airbus, przed zaangażowaniem podmiotu trzeciego do pomocy w kontaktach z przedstawicielami władz publicznych należy potwierdzić legalność przedsięwzięcia i przestrzegać warunków Lobbyists and Special Advisors Directive (Dyrektywy w sprawie lobbystów i doradców specjalnych). Należy skontaktować się z pracownikiem działu Legal & Compliance firmy Airbus, który pomoże przeprowadzić analizę zachowania należytej staranności zależnej od ryzyka w celu zapewnienia uczciwości konsultanta i legalności jego zatrudnienia.

Pilnie muszę uzyskać wizę w ciągu dwóch tygodni, aby móc odbyć podróż służbową dla firmy Airbus. W ambasadzie urzędnik publiczny poinformował mnie, że wyrobienie wizy zajmie przynajmniej miesiąc, ale proponuje przyspieszenie procedury w zamian za 20 euro w gotówce. Jak zareagować na taką propozycję?

Ten rodzaj niewielkiej nieoficjalnej płatności na rzecz funkcjonariusza publicznego niższego szczebla nazywa się gratyfikacją. Firma Airbus nie toleruje żadnych form gratyfikacji. Z tego powodu należy najpierw zapytać, czy taka płatność jest wymagana w świetle prawa lokalnego i czy jest możliwość uzyskania oficjalnego przewidzianego przez rząd pokwitowania za wpłatę 20 euro w celu pilnego wyrobienia wizy. Jeśli

opłata nie jest wymagana przez prawo lub odmówiono wydania oficjalnego pokwitowania tej płatności, wyjaśnij urzędnikowi publicznemu, że firma Airbus sprzeciwia się osiągnięciu tego rodzaju porozumień, niezależnie od kwoty żądanej płatności, i że poinformujesz o ryzyku opóźnienia wyrobienia wizy swoich przełożonych. Należy jak najszybciej poinformować swojego bezpośredniego przełożonego lub pracownika działu Legal & Compliance o zaistniałej sytuacji.



Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Airbus Anti-Corruption Policy (Polityka antykorupcyjna firmy Airbus)
- Airbus Gifts & Hospitality Directive (Dyrektywa firmy Airbus w sprawie podarunków i przejawów gościnności)



Kontakt

- Twój bezpośredni przełożony
- Head of Airbus E&C, Business and Programmes (kierownik ds. etyki i zgodności, działalności oraz programów Airbus)

Współpraca z podmiotami trzecimi

Kluczowe zasady

Charakter naszej pracy wymaga od nas częstych interakcji z podmiotami trzecimi. Zaliczają się do nich klienci, dostawcy, dystrybutorzy, sprzedawcy, lobbyści i konsultanci oraz wszelkie inne osoby lub podmioty, które nie są pracownikami ani firmami należącymi do spółki Airbus.

Aby mieć pewność, że współpracujemy wyłącznie z renomowanymi podmiotami trzecimi, które, tak jak my, stosują politykę zerowej tolerancji dla korupcji i płatnej protekcji, przed zaangażowaniem podmiotu trzeciego przeprowadzamy rzetelną analizę zachowania należytej staranności zależnej od ryzyka. Ponadto monitorujemy podmioty trzecie przez cały czas trwania relacji biznesowych, aby mieć pewność, że działają zgodnie z najwyższymi standardami jakości i uczciwości oraz zapewniają firmie Airbus wartość, którą zobowiązały się dostarczyć.

CO NALEŻY ROBIĆ

- Prawidłowo skategoryzować podmioty trzecie, aby mieć pewność, że przed podjęciem współpracy przeszły odpowiednią analizę zachowania należytej staranności zależnej od ryzyka.
- Niezwłocznie powiadomić pracowników działu Legal & Compliance o wszelkich informacjach sugerujących, że podmiot trzeci może stanowić zagrożenie dla zasad etycznych.
- Upewnić się, że podmioty trzecie pracują dla firmy Airbus na podstawie ważnej zatwierdzonej umowy.
- Monitorować wykonywaną pracę, aby mieć pewność, że podmiot trzeci dostarcza zlecone towary lub usługi w sposób terminowy i profesjonalny.
- Podjąć odpowiednie działania, jeśli zachowanie podmiotu trzeciego jest sprzeczne z zasadami niniejszego Kodeksu.

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Zakładać, że odpowiednio sformułowane postanowienie umowne wystarczy do uchronienia firmy Airbus przed odpowiedzialnością prawną.
- Przymykać oczu lub nie zgłaszać problemu dotyczącego podmiotu trzeciego.
- Próbować obejść zasady firmy związane z selekcją podmiotów trzecich i należyłą starannością.



Pytania i Odpowiedzi

Chcę zatrudnić konsultanta. Jestem w kontakcie z działem zamówień, aby mieć pewność, że wdrożono właściwy proces przetargowy. Co jeszcze muszę zrobić, aby zapewnić uczciwość procesu rekrutacji?

Wszystkie podmioty trzecie stanowią pewne ryzyko dla firmy Airbus. Z tego powodu spółka Airbus przeprowadza analizę zachowania należytej staranności zależnej od ryzyka wobec każdego podmiotu trzeciego, z którym nawiązuje współpracę. Oprócz upewnienia się, że przestrzegane są procesy zamówień, należy sklasyfikować podmiot trzeci zgodnie z zasadami i procedurami firmy Airbus, aby zapewnić, że podmiot trzeci przejdzie odpowiednią analizę zachowania należytej staranności. Aby odpowiednio sklasyfikować podmiot trzeci, zazwyczaj należy wiedzieć, jaki rodzaj towaru lub usługi ma być dostarczony, w jaki sposób dany podmiot trzeci został wyłoniony do realizacji konkretnego zadania, czy podmiot trzeci może wchodzić w interakcje z urzędnikami państwowymi lub klientami firmy Airbus w ramach toku pracy oraz znać wszelkie inne informacje związane z uczciwością podmiotu trzeciego. W przypadku jakichkolwiek pytań związanych z kategoryzacją należy skontaktować się z działem Legal & Compliance.

Nie mogę czekać na zakończenie procesu weryfikacji podmiotu trzeciego. Czy firma Airbus jest chroniona, jeśli podmiot trzeci zobowiązuje się umownie do przestrzegania wszystkich przepisów?

Zdecydowanie nie! Postanowienia umowne, bez względu na to, jak dobrze zostały sformułowane, mają ograniczoną użyteczność, jeżeli w stosunku do podmiotu trzeciego nie przeprowadzono analizy zachowania należytej staranności zależnej od ryzyka. Firma Airbus lub jej pracownicy nie tylko mogą zostać pociągnięci do odpowiedzialności za wykroczenia popełnione przez dany podmiot trzeci (np. za wręczenie łapówek), ale także za nieodpowiedni lub nie rozważny dobór podmiotu trzeciego dokonany przy braku uwzględnienia odpowiednich faktów, które wykryłaby analiza należytej staranności, jak również mogą poważnie zaszkodzić reputacji spółki Airbus.

Jestem w posiadaniu informacji, że obecny dostawca firmy Airbus świadczy również usługi konsultingowe, które moim zdaniem pomogłyby spółce wygrać trwającą kampanię sprzedażową. Co mogę zrobić, aby doprowadzić do zatwierdzenia takiej relacji biznesowej?

Podmioty trzecie, które świadczą usługi wspierające kampanię sprzedażową, są postrzegane jako partnerzy biznesowi firmy Airbus oraz niosą za sobą zwiększone ryzyko łapownictwa i korupcji. Z tego powodu, mimo że dany podmiot trzeci mógł już zostać zatwierdzony do współpracy z firmą Airbus w charakterze dostawcy, musi on przejść rzetelną analizę



należytej staranności i uzyskać zatwierdzenie wielofunkcyjnego komitetu na mocy Business Development Support Initiative (BDSI) Directive (dyrektywy firmy Airbus w sprawie inicjatywy wsparcia rozwoju biznesu), zanim będzie mógł zostać zaangażowany do pracy przy jakiegokolwiek kampanii sprzedażowej.

Polecono mi zakończyć relację biznesową z pewną firmą ze względów etycznych. Nie podzielam opinii, że stwarza ona jakiegokolwiek poważniejsze problemy. Ponadto jest ważna z punktu widzenia prowadzonej przeze mnie działalności. Czy mogę nawiązać współpracę z inną firmą, która ma tego samego właściciela?

Nie. Jeśli firma Airbus ustaliła, że musi zakończyć relację biznesową z powodu ryzyka stwarzanego przez podmiot trzeci, niedopuszczalne jest szukanie możliwości znalezienia innych form zaangażowania tego podmiotu trzeciego. Polityka firmy Airbus ma na celu ochronę nie tylko spółki, ale także środków do życia i reputacji pracowników. Nie należy wystawiać się na ryzyko, próbując je ominąć.

Mam pewne wątpliwości co do uczciwości spółki joint venture występującej w charakterze partnera biznesowego. Jak postępować w takich przypadkach?

Termin „podmiot trzeci” odnosi się nie tylko do dostawców i partnerów biznesowych. Obejmuje każdą firmę lub pracownika spoza firmy Airbus, którzy współpracują lub działają na rzecz spółki Airbus, w tym partnerów joint venture. Jeśli masz obawy dotyczące jakiegokolwiek podmiotu trzeciego, zgłoś je w myśl kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up).

Zdaję sobie sprawę z tego, że muszę monitorować relacje, jakie mamy z podmiotami trzecimi. W tym celu zestawiam wszystkie faktury z umową i zamówieniem. Jakie inne działania mogę jeszcze podjąć?

Każdy pracownik firmy Airbus, który współpracuje z podmiotem trzecim, odgrywa ważną rolę w ochronie firmy poprzez monitorowanie działalności podmiotu trzeciego. Monitorowanie to może obejmować zapewnianie terminowego dostarczania towarów lub usług przez podmiot trzeci; kontrolę jakości zakontraktowanych u podmiotu trzeciego towarów lub usług; informowanie firmy Airbus o każdym podmiocie, któremu podmiot trzeci podzlecił wykonanie pracy; sprawdzanie, czy podmiot trzeci otrzymuje zapłatę na legalne konto bankowe, które nie budzi obaw w świetle zgodności z przepisami, oraz kontrolowanie, czy podmiot trzeci nie został oskarżony o popełnienie przestępstwa itp. Pracownicy powinni powiadomić dział Legal & Compliance o wszelkich problemach natury etycznej, które mogą zaistnieć w stosunku do podmiotu trzeciego.



Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Airbus Anti-Corruption Policy (Polityka antykorupcyjna firmy Airbus)
- Sales Intermediaries Directive (Dyrektywa w sprawie pośredników sprzedaży)
- Lobbyist and Special Advisor (L&SA) Directive (Dyrektywa w sprawie lobbystów i doradców specjalnych)
- Supplier Compliance Review Directive and Method (Dyrektywa i metoda kontroli zgodności dostawcy)
- JV-M&A Anti-Corruption Directive (Dyrektywa antykorupcyjna w sprawie spółek joint venture oraz fuzji i nabywania)
- Industrial Cooperation & Offset Anti-Corruption Method (Współpraca przemysłowa i metoda przeciwdziałania korupcji)
- Supplier Code of Conduct (Kodeks postępowania dostawcy)
- Channel Partners Directive (Dyrektywa w sprawie partnerów dystrybucyjnych)



Kontakt

- Head of Airbus E&C, Business and Programmes (kierownik ds. etyki i zgodności, działalności oraz programów Airbus)
- Procurement Responsibility & Sustainability (dział ds. zamówień i zrównoważonego rozwoju)
- ec-watchtower@airbus.com

Przeciwdziałanie praniu pieniędzy i uchylaniu się od płacenia podatków

Kluczowe zasady

Przeciwdziałanie praniu pieniędzy i uchylaniu się od płacenia podatków

Kluczowe zasady

Airbus zobowiązuje się w pełni przestrzegać wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących przeciwdziałania praniu pieniędzy (AML) i finansowaniu terroryzmu oraz będzie akceptować wyłącznie środki pieniężne pochodzące z legalnych źródeł. Ponadto spółka Airbus prowadzi interesy jedynie z renomowanymi klientami zaangażowanymi w legalną działalność biznesową. Firma odrzuca również prowadzenie działalności w sposób, który ułatwia uchylanie się od płacenia podatków przez swoich dostawców, klientów lub inne podmioty trzecie.

CO NALEŻY ROBIĆ

- Upewnić się, że wszyscy potencjalni klienci poddawani są analizie należytej staranności w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i procedurze poznawania klienta (procedura KYC).
- Potwierdzić, że klient faktycznie istnieje i że jego fundusze pochodzą z legalnej działalności biznesowej.
- Zwracać szczególną uwagę na klientów będących pod kontrolą urzędników publicznych oraz osoby zajmujące eksponowane stanowiska polityczne (PEP).
- Zwracać uwagę na sygnały ostrzegawcze dotyczące uchylania się od płacenia podatków, w tym lokalizację rachunków bankowych, na które firma dokonuje przelewów.

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Zawierać lub utrzymywać relacji z klientami bez poddania go analizie w sprawie prania pieniędzy.
- Akceptować płatności klientów przesyłanych od podmiotów innych niż rachunki własne klienta.
- Współpracować z klientem, w przypadku którego nie można ustalić struktury właścicielskiej.
- Zawierać umowy, których elementy lub systemy finansowe są niejasne lub niedostatecznie udokumentowane.
- Wyrażać zgody na zwracanie środków podmiotom trzecim na konto bankowe inne niż to, z którego dokonano pierwotnej płatności.

Pytania i Odpowiedzi

Przewoźnik używający samolotów Airbus nabytych na rynku wtórnym zwrócił się do mnie z prośbą o obsługę techniczną, ale odmówił podania informacji w ramach procedury KYC (poznaj swojego klienta). Próbował wyrzucić na mnie presję, żebym nie pytał ponownie o te dane, argumentując, że potrzebuje tych usług ze względów bezpieczeństwa. Jak mam zareagować?

Przed wyrażeniem zgody na współpracę z potencjalnym klientem należy być stanowczym co do potrzeby uzyskania informacji w ramach procedury KYC, wyjaśniając, że obowiązują Cię wewnętrzne zasady firmy Airbus. Należy również poinformować o tej sytuacji Anti-Money Laundering Officer (specjalistę ds. przeciwdziałania praniu pieniędzy) i swojego bezpośredniego przełożonego.

Firma Airbus ma obowiązek zwrócić środki klientowi. Klient chce, aby środki te były przekazane na konto podmiotu stowarzyszonego lub firmy macierzystej klienta albo na konto podmiotu trzeciego. Czy jest to dozwolone?

Nie. Należy wyjaśnić klientowi, że zgodnie z wewnętrznymi zasadami firmy Airbus środki mogą zostać zwrócone tylko na konto tego klienta.

Rozważam nawiązanie współpracy z dostawcą mającym siedzibę we Francji i świadczącym tam swoje usługi. Chce on jednak otrzymywać płatności na konto bankowe na Kajmanach. Czy mogę współpracować z tym dostawcą?

Konta bankowe znajdujące się w jurysdykcjach innych niż te, w których dostawca ma siedzibę lub świadczy usługi, stanowią sygnał ostrzegawczy, szczególnie gdy są one w jurysdykcji postrzeganej za raj podatkowy. Przed zawarciem jakiegokolwiek umowy z tym dostawcą należy skontaktować się z pracownikiem działu Legal & Compliance.

Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Airbus Requirements for Anti-Money Laundering / Know Your Customer (Wymagania firmy Airbus dotyczące przeciwdziałania praniu pieniędzy / Poznaj swojego klienta (KYC))
- Method for Anti-Money Laundering / Know Your Customer (Metody przeciwdziałania praniu pieniędzy / Poznaj swojego klienta) (Airbus)
- Anti-Money Laundering and Counter Terrorist Financing (Przeciwdziałanie praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu) (Airbus Defence & Space)
- Know Your Customer & Anti-Money Laundering and Combating Terrorist Financing Instruction (Poznaj swojego klienta oraz instrukcja dotycząca przeciwdziałania praniu pieniędzy i zwalczania finansowania terroryzmu) (Airbus Helicopters)

Kontakt

- AML Officer for your Division (specjalista ds. przeciwdziałania praniu pieniędzy w Twoim oddziale)

Zarządzanie konfliktami interesów

Kluczowe zasady

Mając na względzie najlepszy interes firmy Airbus, nie pozwalamy, aby osobiste interesy kolidowały lub sprawiły wrażenie, że kolidują z naszą zdolnością do podejmowania sprawiedliwych i obiektywnych decyzji w ramach wykonywanej przez nas pracy. Konflikt interesów niekoniecznie jest problemem samym w sobie, ale niezgłoszenie jego wystąpienia lub nieprawidłowe zarządzanie nim może mieć negatywne skutki zarówno dla pracownika, jak i firmy Airbus. W szczególności podczas prowadzenia negocjacji lub zatrudniania obecnych lub byłych wojskowych i cywilnych urzędników państwowych musimy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów, niezależnie od tego, czy takie osoby będą figurować na naszej liście płac, czy też będą zatrudniane w charakterze konsultantów lub podwykonawców.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Omówić ze swoim bezpośrednim przełożonym wszystkie relacje osobiste lub zawodowe, które mogą prowadzić do powstania konfliktu interesów.
- Upewnić się, że konflikty interesów są ujawniane, zarządzane i dokumentowane.
- W razie pytań skontaktować się z działem Legal & Compliance lub swoim Human Resources Business Partner.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Zatajać informacji o jakimkolwiek rzeczywistym lub potencjalnym konflikcie interesów.
- Występować w roli osoby zatrudniającej lub nadzorującej członka rodziny lub bliskiego przyjaciela.
- Podejmować działań w sytuacjach, w których Twoje osobiste interesy mogą wpływać na decyzje biznesowe firmy Airbus.



Pytania i Odpowiedzi

Mój najlepszy przyjaciel zapytał mnie, czy jest możliwość zatrudnienia w firmie Airbus. Jak mam potraktować to pytanie?

Firma Airbus zachęca pracowników do polecenia dobrych kandydatów, więc jak najbardziej można polecić taką osobę wewnątrz. Jednak po zaprezentowaniu sylwetki potencjalnego kandydata należy powstrzymać się od dalszego angażowania się w proces rekrutacji. Nie należy też podejmować prób wpływania na jakiegokolwiek wewnętrzne decyzje w tym zakresie. Nie należy również udostępniać znajomym żadnych wewnętrznych informacji dotyczących firmy Airbus, które mogłyby być pomocne w zatrudnieniu, nawet jeśli uważasz, że dana osoba jest najlepiej wykwalifikowanym kandydatem.

Kuzyn pracuje dla przedsiębiorstwa, które jest dostawcą firmy Airbus. Mój bezpośredni przełożony poprosił mnie o udział w spotkaniu zespołu odpowiedzialnego za ocenę oferty przetargowej tej firmy. Jak postępować w takich przypadkach?

Należy natychmiast poinformować o tym fakcie swojego bezpośredniego przełożonego. Przełożony może zdecydować o wyznaczeniu innego pracownika do dołączenia do zespołu celem uniknięcia wystąpienia konfliktu interesów.

Jestem pod ogromnym wrażeniem jakości pracy jednego z dostawców firmy Airbus i dlatego chcę zainwestować w tę firmę. Czy występuje tu jakiś konflikt interesów?

Nawet jeśli angażujesz się tylko w wymiarze finansowym, może to spowodować wystąpienie konfliktu interesów w zależności od Twojej pozycji w firmie Airbus, Twojego wpływu na decyzje w zakresie zakupów, rozmiaru inwestycji oraz znaczenia firmy Airbus jako klienta dla danego dostawcy. Należy przedstawić sytuację swojemu bezpośredniemu przełożonemu i otwarcie omówić tę kwestię, aby móc stwierdzić, czy wystąpi konflikt interesów.

Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Wymogi firmy Airbus dotyczące zarządzania konfliktami interesów
- Legal & Compliance – społeczność w Hub



Kontakt

- Pracownik działu Legal & Compliance
- Twój Human Resources Business Partner

Kontrola eksportu

Kluczowe zasady

Rządy ustanawiają przepisy dotyczące kontroli eksportu oraz nakładają sankcje i embarga celem realizacji rozmaitych interesów, w tym bezpieczeństwa narodowego i zapobiegania rozprzestrzenianiu broni. Niezwykle ważne jest, aby firma Airbus była postrzegana jako wiarygodny eksporter, ponieważ każde naruszenie tych przepisów może nieść za sobą poważne konsekwencje, w tym zakłócenia w działalności i kary. W rezultacie przed podjęciem zatrudnienia lub zawarciem transakcji z podmiotem trzecim lub zaangażowaniem się w jakikolwiek działania związane z eksportem, powrotnym eksportem lub transferem produktów podlegających kontroli (w tym elementów materialnych, jak i niematerialnego oprogramowania i danych) musimy zapewnić zgodność z przepisami dotyczącymi kontroli eksportu w odpowiednich jurysdykcjach.

CO NALEŻY ROBIĆ

- Skontaktować się z działem Export Control (działem ds. kontroli eksportu) celem uzyskania wskazówek, jeśli masz do czynienia z eksportem, powrotnym eksportem lub transferem produktów podlegających kontroli (w tym towarów, usług, oprogramowania i technologii).
- W sprawie nowych projektów skontaktować się z działem Export Control tak wcześnie, jak to możliwe, celem uniknięcia przestoju w dostawach.
- Przestrzegać międzynarodowych i krajowych sankcji i embarga oraz skontaktować się z działem Export Control, jeśli rozważasz podjęcie nowych projektów, które mają być realizowane w obrębie wrażliwych jurysdykcji lub dotyczą podmiotów mających tam siedzibę.
- Sklasyfikować swoje produkty (sprzęt, plany, rysunki itp.), aby ułatwić określenie zezwoleń i zastosowań.
- Segregować produkty objęte przepisami związanymi z kontrolą eksportu.
- Przechowywać kontrolowane dane w wyznaczonych systemach i udostępniać je jedynie osobom upoważnionym.
- Prowadzić ewidencję transferów i eksportu produktów i danych technicznych podlegających kontroli.
- Ukończyć wszystkie wymagane szkolenia w zakresie kontroli eksportu.

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Zapominać o uwzględnieniu w harmonogramie projektu dodatkowego czasu na uzyskanie pozwolenia na kontrolę eksportu.
- Zakładać, że jedynie sprzedaż sprzętu wojskowego podlega ograniczeniom kontroli eksportu lub sankcjom.
- Zakładać, że wszystkie informacje dostarczone przez dostawców są dokładne – bez weryfikowania kluczowych danych.
- Zakładać, że produkty lub dane nadają się do eksportu lub transferu. Należy najpierw sprawdzić klasyfikację.

Pytania i Odpowiedzi

Czy muszę martwić się o przepisy dotyczące kontroli eksportu, jeśli moja działalność nie jest związana ze sprzętem wojskowym?

Tak. Mimo że wiele naszych produktów związanych z branżą militarną podlega ograniczeniom wynikającym z kontroli eksportu, produkty podwójnego zastosowania (produkty, które mogą być używane zarówno do celów wojskowych, jak i cywilnych) mogą również podlegać kontroli eksportu. W tych sprawach należy zawsze kontaktować się z działem Export Control.

Rozpoczynam projekt z bardzo napiętymi terminami. W jaki sposób mogę pomóc ekspertom z działu Export Control ułatwić proces licencjonowania?

Możesz wykonać kilka kroków: **(1)** sklasyfikować dany produkt wcześniej; **(2)** pomóc naszym dostawcom wypełnić certyfikaty użytkownika końcowego, aby zarówno oni, jak i my mogliśmy otrzymać pozwolenia na eksport produktów; **(3)** wyjaśnić kontekst biznesowy, aby upewnić się, że odpowiednie agencje rządowe rozumieją założenia projektu.

Niedawno obcy kraj nałożył sankcje gospodarcze na państwo, które moim zdaniem jest powiązane z dostawcą lub klientem firmy Airbus. Jak postępować w takich przypadkach?

Należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie dział Legal & Compliance. Sankcje gospodarcze, nawet te nałożone przez kraje inne niż kraje macierzyste firmy Airbus, mogą w sposób znaczący zakłócić działalność całej spółki. Nieprzestrzeganie zasad kontroli eksportu może wiązać się z daleko idącymi konsekwencjami.

Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Przepisy ITAR, część 130
- Export Control Sanctions and Embargoes (Sankcje i embarga w zakresie kontroli eksportu)
- Export Control Framework (Ramy kontroli eksportu)
- Escalations and Voluntary Disclosures (Eskalacje i dobrowolne ujawnienia)
- Export Control Brokering (Pośrednictwo w zakresie kontroli eksportu)
- Export Control Classification (Klasyfikacja kontroli eksportu)
- Export Control Licences and Agreements (Licencje i umowy dotyczące kontroli eksportu)
- Export Control Inbound and Outbound (Kontrola eksportu przychodzącego i wychodzącego)
- Export Control Intangibles Management (Kontrola eksportu – zarządzanie wartościami niematerialnymi)

Kontakt

- Head of Airbus Export Controls (kierownik firmy Airbus ds. kontroli eksportu)
- Division Head of Export Controls (kierownik działu ds. kontroli eksportu)
- trade-compliance.export@airbus.com

Uczciwa konkurencja

Kluczowe zasady

Na całym świecie obowiązują przepisy dotyczące konkurencji, których celem jest zapobieganie porozumieniom i praktykom mogącym znacząco zmieniać lub nadmiernie ograniczać konkurencję na rynku.

Nie pozyskujemy informacji o konkurencji w sposób nielegalny lub nieetyczny, np. w wyniku łapownictwa.

Pracując z klientami, np. rządami czy ministerstwami obrony, nad projektami, które mogą być problematyczne z punktu widzenia bezpieczeństwa narodowego, nie ubiegamy się o nieautoryzowany dostęp do materiałów. Firma postępuje z informacjami niejawnymi lub zastrzeżonymi przez klientów zgodnie z odpowiednimi przepisami, zasadami i procesami.

CO NALEŻY ROBIĆ

- Ograniczaj wymianę informacji z konkurentami do tematów bardzo ogólnych.
- Poinformować swojego bezpośredniego przełożonego i pracownika działu Legal & Compliance o przypadku niezamierzonego otrzymania lub wykorzystania informacji zastrzeżonych lub poufnych, które dotyczą konkurentów i które w świetle prawa należą tylko do nich lub do podmiotu trzeciego.
- Nie brać udziału w spotkaniach, podczas których konkurenci wymieniają się poufnymi informacjami handlowymi.
- Szczególnie uważać na to, aby zabezpieczać informacje firmy Airbus przy opuszczaniu miejsca pracy i chronić informacje Airbus podczas pracy poza siedzibą spółki.

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Zbierać informacji o konkurencji w nielegalny sposób lub bez wyraźnego przedstawienia się jako pracownik firmy Airbus podczas gromadzenia informacji.
- Brać udziału w dyskusjach dotyczących zmyślenia cen, ustalania cen oraz alokacji rynku lub klientów.
- Wymieniać się z konkurencją informacjami na temat cen, metod lub polityk cenowych, marż, warunków sprzedaży, mocy produkcyjnych lub udziału w przetargach.
- Akceptować wszelkich klauzul wyłączności lub podobnych bez uprzedniej konsultacji z działem Legal & Compliance.

Pytania i Odpowiedzi

Na międzynarodowych pokazach lotniczych wciągnięto mnie w dyskusję z pracownikami konkurenta firmy Airbus na temat ogólnego środowiska rynkowego i bieżących kampanii. Na co należy uważać podczas takich rozmów?

Mimo że nie ma nic złego w omawianiu ogólnego środowiska rynkowego z naszymi konkurentami, istnieje granica, której nie wolno przekraczać. Granicę tę stanowi analizowanie lub wymiana poufnych informacji handlowych. Obejmuje to wszelkie informacje, które nie należą do domeny publicznej lub dane, których ujawnienie mogłoby zaszkodzić interesom handlowym firmy na rzecz jej konkurentów. W razie jakichkolwiek wątpliwości, czy poruszane tematy są wrażliwe z handlowego punktu widzenia należy przerwać rozmowę lub zmienić temat dyskusji.

Podczas przygotowywań do złożenia przez firmę Airbus oferty w ramach przetargu inna firma wychodzi z propozycją, że złoży zawyżoną ofertę, aby spółka Airbus wygrała tę kampanię i prosi o uczynienie tego samego w przyszłości w ramach rewanżu. Czy jest to sytuacja korzystna dla wszystkich?

Ani trochę! Takie działanie narusza prawo konkurencji i może narazić firmę na poważne skutki prawne. Nie należy przystawać na propozycję konkurenta, a taka sytuacja musi być niezwłocznie zgłoszona działowi Legal & Compliance.

Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Airbus Antitrust Directive (Dyrektywa antymonopolowa firmy Airbus)
- Airbus Antitrust Guidelines (Wytyczne antymonopolowe firmy Airbus)
- Antitrust Do's and Don'ts Leaflet (Broszura z zalecanymi i zakazanymi działaniami związanymi z przepisami antymonopolowymi)
- Antitrust Drafting and Talking Tips Leaflet (Broszura dotycząca sporządzania przepisów antymonopolowych i wskazówek na temat prowadzenia rozmów)
- Guidelines for meetings with competitors (Wytyczne dotyczące spotkań z konkurentami)
- Competitive Intelligence Guidelines (Wytyczne dotyczące wywiadu konkurencyjnego)



Kontakt

- Dział Legal & Compliance, Competition Law (zespół ds. prawa konkurencji)

Wykorzystanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi

Kluczowe zasady

Zachęcamy naszych pracowników do stania się udziałowcami firmy Airbus. Nie można jednak kupować ani sprzedawać akcji spółki Airbus, ani żadnej innej firmy, jeśli jest się w posiadaniu informacji wewnętrznych w momencie planowanej transakcji. Informacje wewnętrzne to na ogół informacje niepubliczne, które mogą wpływać na cenę akcji spółki. Niektórych pracowników firmy Airbus wyższego szczebla obowiązuje zakaz handlu akcjami spółki Airbus w określonych okresach kalendarzowych (zwanych „okresami zakazu handlu”), niezależnie od tego, czy posiadają oni informacje wewnętrzne czy nie.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Zapoznać się z Airbus Insider Trading Rules (Zasadami firmy Airbus dotyczącymi wykorzystywania informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi) i zawsze ich przestrzegać.
- Zachować poufność wszelkich informacji wewnętrznych, do których ma się dostęp, aby uniknąć ich przypadkowego ujawnienia.
- W razie pytań dotyczących potencjalnych informacji wewnętrznych skontaktować się z działem Legal & Compliance.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Kupować ani sprzedawać akcji spółki Airbus i żadnej innej firmy, jeśli jest się w posiadaniu informacji wewnętrznych w momencie planowanej transakcji.
- Omawiać informacji wewnętrznych z kimkolwiek spoza firmy, w tym z przyjaciółmi i rodziną.
- Ujawniać informacji wewnętrznych innym pracownikom firmy Airbus, chyba że jest się do tego upoważnionym.



Pytania i Odpowiedzi

Na moim stanowisku mam dostęp do wielu wrażliwych informacji handlowych dotyczących produktów, strategii i działalności naszej firmy. Co odróżnia informacje wewnętrzne od pozostałych informacji poufnych, do których mam dostęp?

Informacje wewnętrzne to informacje dotyczące dowolnej spółki notowanej na giełdzie, w tym firmy Airbus, które: **(1)** są dokładne; **(2)** niepubliczne; oraz **(3)** mogą mieć znaczący wpływ na cenę akcji danej spółki, jeśli zostaną podane do publicznej wiadomości.

Myślę, że mogę być w posiadaniu informacji wewnętrznych, ale chcę kupić akcje spółki Airbus, ponieważ wierzę w naszą firmę. Jak postępować w takich przypadkach?

W razie wątpliwości, czy określone zdarzenia lub okoliczności są postrzegane jako informacje wewnętrzne, należy skontaktować się z pracownikiem działu Legal & Compliance w celu przeprowadzenia dokładniejszej analizy. Do czasu weryfikacji nie należy handlować żadnymi akcjami firmy Airbus i zachować poufność informacji.

Właśnie uzyskałem poufne informacje o tym, że spółka Airbus zamierza przejąć inną firmę. To idealny moment na zakup akcji jednej lub drugiej firmy (lub obu), ponieważ ich wartość z pewnością wzrośnie w chwili ogłoszenia transakcji. Czy mogę to zrobić?

Nie. Jako pracownik firmy Airbus najprawdopodobniej zostaniesz uznany za osobę posiadającą dostęp do informacji wewnętrznych. Z tego powodu nie możesz kupować ani sprzedawać akcji spółki Airbus, ani innej firmy, dopóki transakcja nie zostanie podana do publicznej wiadomości.

Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Requirements for Insider Trading Rules (Wymagania dotyczące zasad wykorzystywania informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi)



Kontakt

- Dział Legal & Compliance, Airbus Insider Trading Rules Compliance Officer (specjalista firmy Airbus ds. zgodności z zasadami wykorzystywania informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi)

PRODUKTY, ZASOBY I DANE FIRMY



“Współpracujemy z naszymi klientami, aby wspólnie dostarczać wartościowe i zrównoważone rozwiązania.”

“Niezawodność stanowi siłę napędową naszych kompetencji i sposobu myślenia, co pozwala nam zapewnić terminowość, niskie koszty i wysoką jakość.”

Wartości firmy Airbus

Bezpieczeństwo wyrobu

Kluczowe zasady

Utrata życia lub odniesienie obrażeń w wyniku wypadku to sytuacja tragiczna. Na barkach firmy Airbus ciąży wyjątkowa odpowiedzialność wobec społeczeństwa za zapobieganie wypadkom. Z tego powodu zapewnienie najwyższego poziomu bezpieczeństwa wyrobu jest najważniejszym priorytetem firmy Airbus. Każdy pracownik, niezależnie od piastowanego stanowiska, musi dokładać wszelkich starań, aby nigdy nie narażać czyjegoś bezpieczeństwa. Zachęcamy pracowników do niezwłocznego zgłaszania wszelkich obaw dotyczących bezpieczeństwa wyrobu.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Poczować się do obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa społeczeństwu i użytkownikom naszych wyrobów.
- Mieć świadomość tego, w jaki sposób pracownicy przyczyniają się do bezpieczeństwa w swojej codziennej pracy.
- Reagować w myśl kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up) i zgłaszać wszelkie wątpliwości dotyczące bezpieczeństwa.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Pozostawać obojętnym w przypadku wątpliwości dotyczących bezpieczeństwa.
- Uczestniczyć w dyskusjach online ani publikować komentarzy na temat wypadków, awarii wyrobów lub innych zdarzeń operacyjnych.



Pytania i Odpowiedzi

Przypadkowo uszkodziłem jeden z elementów wyrobu. Jak postępować w takich przypadkach?

Wszelkie obawy dotyczące bezpieczeństwa lub jakości naszych wyrobów należy zgłaszać za pośrednictwem odpowiednich kanałów. Nie należy obawiać się jakichkolwiek działań odwetowych. Kanały te obejmują członków kierownictwa, lokalnego przedstawiciela ds. bezpieczeństwa lub jakości oraz członków działu. Product Safety (działu ds. bezpieczeństwa wyrobu). Wątpliwości można zgłaszać też poufnie za pośrednictwem OpenLine.

Zaobserwowałem pewne praktyki poza naszą spółką, które mogą wpływać na bezpieczeństwo w firmie Airbus. Jak postępować w takich przypadkach?

Niezależnie od źródła problemu należy zgłaszać wszelkie obawy dotyczące bezpieczeństwa. Dostawcy firmy Airbus są ważnym ogniwem naszego łańcucha wartości. Oczekujemy i wymagamy od nich spełniania najwyższych standardów bezpieczeństwa. Jeśli masz obawy dotyczące jakiegokolwiek dostawcy, zgłoś je w myśl kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up). Zapewnienie bezpieczeństwa wyrobów wymaga wsparcia każdego pracownika.

Przeczytałem w Internecie komentarze na temat wypadku lub zdarzenia i uważam, że wymagają one sprostowania. Jak postępować w takich przypadkach?

Wypadki lub awarie wyrobów obejmują szereg złożonych czynników, które wymagają dogłębnej analizy i gruntownego zbadania. Ponadto firma jest zobowiązana do zachowania poufności, co wynika z wszelkich procedur dochodzeniowych w sprawie tych incydentów. W rezultacie pracownicy nigdy nie powinni komentować wypadków, awarii wyrobów lub innych zdarzeń operacyjnych, chyba że otrzymali upoważnienie od firmy Airbus. W przeciwnym razie może to zaszkodzić reputacji firmy i narażać spółkę Airbus na niepotrzebne pociągnięcie do odpowiedzialności prawnej.

Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Airbus Product Safety Company Policy (Polityka w zakresie bezpieczeństwa produktów firmy Airbus)
- Corporate Safety Management System Manual (Podręcznik dot. korporacyjnego systemu zarządzania bezpieczeństwem)
- Just & Fair Commitment (Sprawiedliwe i uczciwe zaangażowanie)



Kontakt

- Product Safety (dział ds. bezpieczeństwa produktów)

Ochrona środowiska

Kluczowe zasady

Jesteśmy odpowiedzialni wobec społeczności na całym świecie za ochronę środowiska w ramach naszych działań i całego łańcucha wartości. Ponadto musimy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji w zakresie ochrony środowiska oraz dążyć do przekraczania wymagań wszędzie tam, gdzie prowadzimy działalność. Dlatego promujemy ekoefektywność we wszystkich naszych działaniach biznesowych celem zmniejszenia ogólnego wpływu firmy Airbus na środowisko naturalne, a w szczególności ograniczenia stosowania niebezpiecznych substancji i emisji dwutlenku węgla. Współpracujemy również z firmami z całego sektora lotniczego na rzecz zmniejszenia wpływu eksploatowanych produktów firmy Airbus na środowisko. Spółka Airbus oczekuje, że jej dostawcy będą wdrażali i promowali zasady zrównoważonego rozwoju środowiskowego oraz przestrzegali tychże zasad.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Przestrzegać lokalnych przepisów dotyczących przechowywania i stosowania środków chemicznych oraz ograniczania wpływu firmy na środowisko (np. zużycie energii, segregacja odpadów, zapobieganie zanieczyszczeniom).
- Zgłaszać wszelkie nietypowe sytuacje, które mogą wpływać na środowisko lokalne.
- Wymagać od dostawców zmniejszenia wpływu na środowisko oraz tego, żeby był on zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, a także z wymaganiami firmy Airbus wobec dostawców.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Mieszać różnych rodzajów odpadów, jeśli dostępna jest selektywna zbiórka śmieci.
- Akceptować praktyk środowiskowych w ramach łańcucha dostaw, które nie są tolerowane w ramach działalności firmy Airbus.



Pytania i Odpowiedzi

Potencjalny dostawca poprosił mnie o wykreślenie wymagań środowiskowych z naszej standardowej umowy. Czy mogę tak postąpić?

Nie. Firma Airbus opracowała te wymagania celem wspierania ciągłości biznesowej i stosowania zasad zrównoważonego rozwoju środowiskowego w całym łańcuchu dostaw. Aby uniknąć zakłóceń w działalności, ważne jest, aby nasi dostawcy spełniali te wymagania i dobrze je rozumieli. Poszczególne przypadki lub pytania należy omówić z działem Environmental Affairs (działem ds. ochrony środowiska) oraz działem Legal & Compliance.

Zauważyłam, że oświetlenie, komputery i inne urządzenia w moim miejscu pracy pozostają włączone, nawet gdy już wszyscy poszli do domu. Co mogę zrobić, aby rozwiązać ten problem?

Być może właśnie odkryłaś sposób na podjęcie kilku łatwych kroków celem zmniejszenia zużycia energii w biurze lub miejscu pracy. Zacznij od rozmowy z bezpośrednim przełożonym, aby upewnić się, że wiesz jakie środki służące oszczędzaniu energii już zostały wdrożone, a następnie opracuj plan zwiększania świadomości wśród pracowników w zakresie wyłączenia świateł, komputerów i urządzeń, które nie są używane. Możesz również skontaktować się z działem Environmental Affairs celem uzyskania wsparcia i wskazówek.



Kluczowy dokument firmy Airbus jako odniesienie

- Airbus Environmental Policy (Polityka środowiskowa firmy Airbus)



Kontakt

- Environmental Affairs (dział ds. ochrony środowiska)

Ochrona zasobów firmy

Kluczowe zasady

Na każdym z nas ciąży obowiązek ochrony zasobów firmy Airbus – w tym informacji poufnych oraz własności materialnej i intelektualnej – przed kradzieżą, zniszczeniem, niewłaściwym użyciem i nieprawidłową utylizacją. Mamy również obowiązek chronić zasoby powierzone nam przez podmioty trzecie, z którymi współpracujemy. Tam, gdzie pracownicy firmy Airbus mają dostęp do rządowych informacji niejawnych, każda wymiana lub transmisja takich informacji lub materiałów niejawnych musi być ściśle zgodna z wymaganymi procedurami bezpieczeństwa i zezwoleniami. Pracownicy powinni niezwłocznie zgłaszać wszelkie faktyczne lub domniemane incydenty lub przypadki niewłaściwego wykorzystania zasobów firmy działowi Security (działowi ds. bezpieczeństwa) spółki Airbus.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Chronić wszystkie zasoby firmy Airbus, w tym dokumenty, informacje poufne, własność intelektualną i aktywa fizyczne (części, meble biurowe, komputery itp.).
- Zasięgnąć porady w dziale Security przed rozpoczęciem działalności, zwłaszcza jeśli w grę wchodzi rządowe informacje niejawne.
- Zasięgnąć porady w dziale Intellectual Property (dziale ds. własności intelektualnej) w sprawie wszelkich transakcji związanych z własnością intelektualną spółki Airbus.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Udzielać dostępu do narzędzi IT osobom, które nie mają odpowiednich uprawnień umożliwiających dostęp do tych narzędzi.
- Używać, modyfikować lub ujawniać zastrzeżonych informacji podmiotów trzecich bez upoważnienia.
- Obchodzić istniejących fizycznych środków kontroli dostępu w obiektach firmy Airbus.



Pytania i Odpowiedzi

Chcę nawiązać współpracę z uznaną firmą. Czy mogę dzielić się wrażliwymi informacjami z potencjalnym partnerem w kontekście negocjacji dotyczących nawiązania partnerstwa?

Możesz udostępniać informacje poufne dotyczące firmy Airbus podmiotom trzecim, ale tylko po podpisaniu przez nich umowy o zachowaniu poufności (NDA). Ponadto nie możesz żądać, akceptować ani wykorzystywać informacji zastrzeżonych podmiotów trzecich (dostarczonych przez klienta lub w inny sposób), chyba że właściciel danych wyraził zgodę na ich udostępnianie i wykorzystywanie.

Co zrobić, jeśli uważam, że firma Airbus może naruszać prawa własności intelektualnej podmiotu trzeciego, lub w przypadku nieautoryzowanego wykorzystania własności intelektualnej spółki Airbus przez podmiot trzeci?

Niewłaściwe wykorzystanie własności intelektualnej podmiotu trzeciego – celowe lub przypadkowe – może nieść za sobą poważne konsekwencje prawne i finansowe dla spółki Airbus. Jeśli sądzisz, że firma Airbus może potencjalnie naruszać prawa własności intelektualnej podmiotów trzecich, należy jak najszybciej skontaktować się z działem Intellectual Property oraz działem Legal & Compliance.

Mój kolega z pracy nie ma dostępu do narzędzia IT, do którego mam uprawnienia administracyjne. Czy mogę mu udostępnić swoje dane logowania?

Nie należy udostępniać swoich danych logowania. Zamiast tego należy utworzyć nowy login dla swojego współpracownika po otrzymaniu pliku uzasadnienia od kierownika pakietów roboczych firmy Airbus potwierdzającego potrzebę uzyskania przez pracownika dostępu do narzędzia.

Gość odwiedzający obiekt firmy Airbus utknął przy drzwiach, które mogą otworzyć. Jak postępować w takich przypadkach?

Nie należy zapewniać dostępu odwiedzającemu bez ustalenia osoby zapraszającej i spotkania z nią. Jeśli określenie osoby zapraszającej jest niemożliwe, należy zaprowadzić odwiedzającego z powrotem pod główne wejście do obiektu i poinformować o tym fakcie ochronę.



Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Airbus Information Management & Use of Information Systems and Technologies (IS&T) Facilities Charter (Karta firmy Airbus dot. infrastruktury zarządzania informacją oraz wykorzystania systemów informacyjnych i technologii)
- Airbus Intellectual Property General Guidelines (Ogólne wytyczne firmy Airbus dot. własności intelektualnej)
- Airbus Intellectual Property Guidelines for Collaboration (Wytyczne firmy Airbus dot. własności intelektualnej w ramach współpracy)
- Airbus Intellectual Property Confidentiality (Poufność własności intelektualnej firmy Airbus)



Kontakt

- Airbus Security (dział ds. bezpieczeństwa firmy Airbus)
- classificationit.military@airbus.com
- compliance@airbus.com
- travel.security@airbus.com

Prowadzenie dokładnej dokumentacji

Kluczowe zasady

Oprócz zapewnienia konkurencyjności na rynku, organy regulacyjne wymagają od nas prowadzenia dokładnej dokumentacji. W przeciwnym razie grożą nam surowe kary. Ponadto ryzykujemy niekorzystnymi skutkami dla naszych interesariuszy i pracowników. Z tego powodu wszyscy musimy zadbać o to, by opracowywane przez nas informacje biznesowe były dokładne, aktualne, kompletne, rzetelne i zrozumiałe.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Przestrzegać procedur kontroli wewnętrznej firmy Airbus w zakresie prowadzenia dokumentacji finansowej.
- Przechowywać i niszczyć dokumenty zgodnie z harmonogramami i procedurami przechowywania dokumentacji firmy Airbus.
- Konsultować się ze swoim bezpośrednim przełożonym lub działem Legal & Compliance w przypadku pytań związanych z czasem przechowywania dokumentu lub sposobem jego utylizacji.
- Reagować w myśl kultury swobodnej wypowiedzi (Speak Up) w przypadku obaw dotyczących jakichkolwiek danych biznesowych.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Tworzyć lub brać udziału w tworzeniu dokumentów, których celem jest wprowadzanie kogoś w błąd lub zatajenie niewłaściwych działań.
- Dokonywać fałszywych lub wprowadzających w błąd wpisów do dokumentacji albo zezwalać na niewłaściwe lub niewystarczające ujawnianie bądź też ułatwiać takie działanie.
- Przymykać oczu na akta firmy, które mogą budzić zastrzeżenia.



Pytania i Odpowiedzi

Nasz dział przekroczył swój budżet. Aby złagodzić sytuację, mój bezpośredni przełożony poprosił o przeniesienie niektórych kosztów i wydatków do innego działu, który mieści się w swoim budżecie. Czy mogę spełnić prośbę mojego bezpośredniego przełożonego?

Nie. Niedokładne ewidencjonowanie kosztów i wydatków jest sztuczną ingerencją w dokumentację finansową firmy, co jest surowo zabronione. Może to spowodować pociągnięcie firmy oraz zaangażowanych osób do odpowiedzialności cywilnej i karnej.

Podmiot trzeci współpracujący z firmą Airbus jest umownie zobowiązany do przedkładania, wraz z fakturami, miesięcznych sprawozdań dotyczących świadczonych przez niego usług. Na podstawie moich interakcji z tym podmiotem trzecim jestem zdania, że informacje zawarte w przesłanym przez niego raporcie są nieprawdziwe lub nie opisują w pełni jego działań. Jak postępować w takich przypadkach?

Jeśli masz zastrzeżenia do dokumentacji lub sprawozdań przesłanych przez podmiot trzeci, bez względu na to, jak błahę mogą się wydawać, należy niezwłocznie zgłosić się z tym przypadkiem do działu Legal & Compliance. Jeśli podmiot trzeci przedkłada niedokładne lub niekompletne sprawozdania z działalności, nie wiemy, w jaki sposób realizuje swoje zadania i czy fundusze firmy Airbus są właściwie wykorzystywane.



Kluczowy dokument firmy Airbus jako odniesienie

- Airbus Anti-Corruption Policy (Polityka antykorupcyjna firmy Airbus)



Kontakt

- Przedstawiciel działu Legal & Compliance
- Przedstawiciel działu Finance

Prywatność danych i etyka cyfrowa

Kluczowe zasady

Firma Airbus zobowiązuje się chronić prywatność osób fizycznych i przestrzegać obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) Unii Europejskiej. Ponadto technologie cyfrowe zyskują na znaczeniu w naszej firmie oraz w życiu zawodowym. Chcemy, aby stosowanie nowych technologii cyfrowych nie tylko skutkowało osiągnięciem lepszych wyników biznesowych i zwiększeniem poziomu zadowolenia klientów, ale żeby na tym rozwoju korzystali również nasi pracownicy. W obliczu wartości firmy Airbus jesteśmy zdeterminowani, aby proces cyfryzacji spółki przeprowadzić w sposób etyczny, który będzie równoważyć aspekty ludzkie i technologiczne.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Zbierać dane osobowe tylko w zakresie, w jakim jest to ściśle niezbędne do realizacji uzasadnionego lub zgodnego z prawem celu.
- Zasięgnąć porady w dziale Data Protection (dziale ds. ochrony danych) przed przekazaniem danych osobowych poza Unię Europejską.
- Niezwłocznie zgłaszać wszelkie przypadki naruszenia ochrony danych osobowych.
- Wykorzystywać technologie cyfrowe na rzecz ludzi, aby wzbogacić doświadczenie naszych klientów, a także rozwijać kompetencje i umiejętności naszych zespołów oraz każdego pracownika z osobna.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Zakładać, że dane osobowe zebrane w jednym celu mogą być wykorzystane do innych celów.
- Zbierać wrażliwych danych (np. danych dotyczących zdrowia), jeśli nie jest to prawnie wymagane, lub osoba, której dane dotyczą, nie wyraziła na to zgody.



Pytania i Odpowiedzi

Chcę przenieść informacje, które będą zawierać dane osobowe pracowników lub podmiotów trzecich, na pamięć USB, aby móc pracować z domu. Jakie inne kroki muszę podjąć przed skopiowaniem tych danych?

Przesyłanie danych osobowych pracowników lub podmiotów trzecich na nośniki wymienne, takie jak pamięć USB, wiąże się ze szczególnie wysokim ryzykiem i powinno mieć miejsce jedynie w wyjątkowych sytuacjach. Z tego powodu taka operacja musi najpierw zostać zatwierdzona przez przełożonego. Jeśli Twój przełożony zatwierdzi tę prośbę, należy zawsze korzystać z zaszyfrowanego urządzenia multimedialnego zatwierzonego przez firmę Airbus.

Chcę stworzyć tablo ze zdjęciami wszystkich członków mojego zespołu. Czy mogę tak postąpić?

Fotografie stanowią dane osobowe, dlatego przed przedstawieniem ich zdjęć należy uzyskać zgodę wszystkich zainteresowanych osób. Jeśli ktoś nie wyrazi zgody, zdjęcie takiej osoby nie może zostać opublikowane.

Czy mogę zbierać dane dotyczące zdrowia mojego zespołu w celach związanych z dobrym samopoczuciem?

Tego rodzaju informacje traktowane są jako dane wrażliwe. Zabronione jest przetwarzanie danych wrażliwych – w tym danych dotyczących zdrowia lub danych genetycznych, danych biometrycznych, informacji na temat przekonań politycznych, religijnych lub filozoficznych, życia seksualnego lub orientacji seksualnej, przynależności do związków zawodowych, pochodzenia rasowego lub etnicznego oraz rejestru karnego – chyba że jest to prawnie wymagane lub dokonywane jest za uprzednią wyraźną zgodą osoby, której dane dotyczą.

Cyfryzacja będzie miała ogromny wpływ na przyszłe warunki pracy. Jakie działania w tym zakresie podejmuje firma Airbus?

Jednym ze skutków technologii cyfrowej jest możliwość uzyskania stałego połączenia i dostępności. Mimo że zwiększa to autonomię naszych pracowników, zachęcamy ich do rozważnego podchodzenia do kwestii łączności celem osiągnięcia zdrowej równowagi między życiem zawodowym i prywatnym.



Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Personal Data Protection Directive (Dyrektywa w sprawie ochrony danych osobowych)
- Airbus Data Privacy FAQs (Często zadawane pytania dotyczące prywatności danych w firmie Airbus)



Kontakt

- Personal Data Privacy (Prywatność danych osobowych) – społeczność w Hub
- compliance@airbus.com
- ENSURE

Zarządzanie komunikacją

Kluczowe zasady

Marka i reputacja firmy Airbus to jedno z najcenniejszych zasobów spółki. Musimy spójnie, konsekwentnie i dokładnie promować oraz chronić naszą markę, aby utrzymać renomę firmy Airbus na rynku.



CO NALEŻY ROBIĆ

- Przesyłać wszelkie prośby o komentarz ze strony mediów do działu Communications (działu ds. komunikacji).
- Uzyskać potrzebną zgodę przed złożeniem publicznego oświadczenia dotyczącego firmy Airbus.
- Przekazywać opinii publicznej dokładne informacje dotyczące działalności naszej firmy.
- Zachować ostrożność przy omawianiu kwestii związanych z firmą Airbus w mediach społecznościowych.



CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Przekazywać informacji mediom bez uprzedniej zgody i wskazówek ze strony odpowiedniego działu.
- Publikować zdjęć pomieszczeń firmy Airbus w mediach społecznościowych.
- Publicznie dyskredytować produkty, usługi lub pracowników konkurencji.



Pytania i Odpowiedzi

Otrzymałem telefon od dziennikarza z prośbą o komentarz do artykułu, nad którym pracuje. Mam wrażenie, że reporter ten posiada błędne informacje o firmie Airbus. Jak mam postąpić w takiej sytuacji?

Należy skierować dziennikarza do działu Communications, który najlepiej będzie wiedział, jakich odpowiedzi udzielić. Mimo że istotne jest, aby firma Airbus przekazywała opinii publicznej dokładne informacje, dział Communications powinien zarządzać wszelkimi kontaktami z mediami.

Czy mogę udostępnić w mediach społecznościowych swoje zdjęcie w zakładzie produkcyjnym firmy, aby się pochwalić przed znajomymi?

Zdjęcia zakładów produkcyjnych mogą być wykonywane i udostępniane wyłącznie przez upoważniony personel. Nigdy nie powinny być publikowane na osobistych kontach w mediach społecznościowych. Jest to ważne z punktu widzenia ochrony marki i własności intelektualnej firmy.

Kluczowe dokumenty firmy Airbus służące jako odniesienie

- Airbus Brand Directive (Dyrektywa w sprawie marki Airbus)
- Brand Management (Zarządzanie marką) – społeczność w Hub
- Airbus Golden Rules for Communications (Złote zasady firmy Airbus dotyczące komunikacji)
- Airbus Social Media Guidelines (Wytyczne firmy Airbus dotyczące mediów społecznościowych)
- Airbus Internal Editorial Rules (Wewnętrzne zasady redakcyjne firmy Airbus)



Kontakt

- Employee Communications (Komunikacja z pracownikami)
- Brand Management (Zarządzanie marką)
- Dział News and Media Relations (Wiadomości i kontakt z mediami)

Notka

Dotted lines for writing notes.

Notka

Dotted lines for writing notes.

Notka

A series of horizontal dotted lines for taking notes.

AIRBUS

AIRBUS S.A.S. 31700 Blagnac Cedex, France
© Airbus SAS 2023 - All rights reserved. Airbus, Its product and service designations are protected trademarks.

Concept design by Airbus Multi Media Studio 20222298.
Photos by A. Doumenjou, H. Goussé, PeopleImages, Natee Meeplian, Kick Images, Yuri_Arcurs.

September, 2019.

Printed in France by Airbus Print Centre.

Proprietary document. This document and all rights, titles, interests in and to its content are the sole property of Airbus SAS. No intellectual property rights are granted by the delivery of this document or the disclosure of its content. This document shall not be reproduced or disclosed to a third party without the express written consent of Airbus SAS.

This document and its content shall not be used for any purpose other than that for which it is supplied. The statements made herein do not constitute an offer. They are based on the mentioned assumptions and are expressed in good faith. Where the supporting grounds for these statements are not shown, Airbus SAS, will be pleased to explain the basis thereof.

This brochure is printed on Triple Star Satin. This paper is produced in factories that are accredited EMAS and certified ISO 9001-14001, PEFC and FSC@CoC. It is produced using pulp that has been whitened without either chlorine or acid. The paper is entirely recyclable and is produced from trees grown in sustainable forest resources.

The printer, Airbus Print Centre (31700 Blagnac, France), is engaged in a waste management and recycling programme for all resulting by-products.