

# CODE OF CONDUCT

Codice di Condotta

AIRBUS

AIRBUS

# SOMMARIO

<b>MESSAGGIO DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO</b>	<b>2</b>
<b>MESSAGGIO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>4</b>
<b>A CHI SI RIVOLGE IL CODICE DI CONDOTTA?</b>	<b>4</b>
<b>RUOLO DEL CODICE DI CONDOTTA NELLE ATTIVITÀ DELL'AZIENDA</b>	<b>5</b>
<b>SEGNALAZIONI</b>	<b>5</b>
<b>RICHIESTA DI CHIARIMENTI</b>	<b>6</b>
<b>I VALORI FONDAMENTALI DI AIRBUS</b>	<b>6</b>
<b>LE NOSTRE PERSONE</b>	<b>8</b>
Leadership	10
Salute e Sicurezza	12
Promozione dei talenti attraverso l'inclusione e la diversità	14
Diritti umani	16
Relazioni industriali	18
Impatto sulla comunità	20
<b>LA NOSTRA INTEGRITÀ AZIENDALE</b>	<b>22</b>
Anticorruzione	24
Collaborazioni con terze parti	28
Antiriciclaggio e evasione fiscale	32
Gestione dei conflitti di interesse	34
Controllo delle esportazioni	36
Concorrenza leale	38
Insider trading	40
<b>I NOSTRI PRODOTTI, ASSET E DATI</b>	<b>42</b>
Sicurezza dei prodotti	44
Ambiente	46
Protezione degli asset aziendali	48
Tenuta appropriata dei registri	52
Protezione dei dati e etica digitale	54
Gestione delle comunicazioni	58

## “ UN CODICE PER IL FUTURO... ”



Cari colleghi,

in Airbus, c'è un filo innegabile che ci connette gli uni agli altri: la passione per i nostri prodotti. Da oltre 50 anni la passione e la qualità dei nostri prodotti costituiscono le fondamenta del nostro successo contribuendo a consolidare la nostra reputazione nel mondo. Il marchio Airbus incarna uno spirito solido e innovativo riscontrabile in poche altre aziende.

Se occorre un'intera vita per costruirsi una buona reputazione, basta un attimo per distruggerla. Un'unica decisione negativa può segnare la rovina del marchio. Proprio nei momenti di maggiore difficoltà dobbiamo ribadire e dimostrare la nostra profonda adesione ai valori fondamentali sui quali l'azienda è stata costruita, a partire dall'impegno per una condotta commerciale all'insegna dell'integrità, per il bene della nostra società, dei nostri collaboratori, clienti e azionisti.

Con i suoi prodotti, Airbus è azienda esemplare di livello mondiale. Puntiamo ad essere leader anche nell'integrità aziendale, che leggiamo come sinonimo di crescita economica sostenibile e come opportunità per creare un importante vantaggio competitivo per Airbus nel tempo.

Questo nuovo Codice di Condotta si pone a continuazione dei notevoli progressi compiuti da Airbus negli ultimi anni a livello di compliance e di pratiche aziendali responsabili. Sebbene ci sia ancora molto lavoro da fare, sono fiducioso che ognuno di voi continuerà a sostenere questo nostro viaggio incarnando i principi delineati in questo Codice di Condotta in ogni aspetto del proprio lavoro quotidiano.

Oltre a riaffermare i nostri valori, questo Codice di Condotta è concepito per fornire indicazioni pratiche e intuitive sui comportamenti adeguati richiesti per costruire

relazioni basate sulla fiducia tra Airbus e i suoi stakeholder. Vi preghiamo di leggerlo attentamente e assicurarvi che venga sempre rispettato nell'ambiente in cui vivete e lavorate. Se notate qualcosa di insolito nel vostro lavoro o intorno a voi, vi invito a segnalare.

Mi sento orgoglioso di poter lavorare fianco a fianco con voi per il conseguimento del nostro obiettivo di un mondo meglio connesso, più sicuro e prospero. Concentriamoci tutti insieme su ciò che conta davvero: preservare l'integrità e sposare i valori condivisi nel miglior interesse di questa nostra grande azienda che è Airbus.

Cordiali saluti,

**Guillaume FAURY**

Mai 2019

## Messaggio del consiglio di amministrazione

Non c'è spazio per chi predica bene e razzola male...

Non possiamo chiedere ai nostri collaboratori di arrivare dove noi stessi non vogliamo andare. Prendiamo sul serio questo principio e ci sforziamo di guidare e sostenere tutti i nostri collaboratori nel loro impegno condiviso di fare di Airbus un "cittadino d'impresa" responsabile capace di condurre i propri affari con integrità e nel rispetto di tutte le leggi applicabili.

## A chi si rivolge il codice di condotta?

Dalle linee di assemblaggio finali fino all'ultimo membro del Consiglio di Amministrazione, tutti nel Gruppo siamo chiamati a far nostro e a dimostrare la nostra adesione a questo Codice di Condotta. Questo Codice di Condotta si rivolge a tutti i dipendenti e i dirigenti Airbus, indipendentemente dalla qualifica, dalle responsabilità, dall'anzianità o dalla sede, comprese tutte le consociate o joint venture sotto il controllo di Airbus.

Airbus promuove inoltre l'adozione di standard etici rigorosi da parte di tutti gli stakeholder dell'azienda, ovvero clienti, fornitori, partner e appaltatori. Abbiamo pubblicato questo Codice di Condotta al fine di renderlo facilmente accessibile a tutti i nostri dipendenti, dirigenti e agli altri soggetti interessati ai quali chiediamo di adottare standard analoghi.

## Ruolo del codice di condotta nelle attività dell'azienda

Questo Codice di Condotta è stato concepito per far conoscere ai suoi destinatari le aspettative e gli standard di Airbus in materia di condotta etica e pratiche aziendali responsabili. Ogni capitolo illustra i comportamenti da adottare e quelli da evitare unitamente ad esempi di vita reale che fanno di questo documento una guida di riferimento in caso di dubbio sullo svolgimento del nostro lavoro.

Sebbene questo Codice di Condotta fornisca esempi pratici sulle questioni più frequenti, resta impossibile prevedere tutte le situazioni che possono presentarsi. In caso di dubbio, vi invitiamo a chiedere consiglio e a segnalare apertamente per far emergere qualsiasi situazione che possa costituire una violazione delle leggi o delle politiche o standard interni.

Se ricoprite un ruolo manageriale o di team leader, è vostra specifica responsabilità creare un ambiente in cui i vostri collaboratori possano sentirsi a proprio agio e sicuri di poter sollevare eventuali questioni; siete inoltre particolarmente tenuti a prestare ascolto ad ogni preoccupazione evidenziata adottando misure adeguate in risposta a eventuali segnalazioni.

## Segnalazioni (Speak Up)

Airbus si impegna a mantenere una "cultura della segnalazione" promuovendo un dialogo aperto e basato sulla fiducia con i dipendenti di ogni livello. Tutti i dipendenti sono invitati a esprimere il proprio punto di vista, difendere le proprie opinioni e identificare i comportamenti inaccettabili, specialmente quelli che violano questo Codice di Condotta. I dipendenti possono esprimere le loro preoccupazioni rivolgendosi al loro line manager, all'Human Resources Business Partner di riferimento o a un rappresentante Legal & Compliance, oppure attraverso la Airbus "OpenLine" ([www.airbusopenline.com](http://www.airbusopenline.com)).

L'OpenLine è un canale attraverso il quale i dipendenti e altri soggetti interessati possono inviare un'allerta in modo sicuro e confidenziale oppure in forma anonima. Le segnalazioni possono riferirsi al Codice di Condotta, alle politiche o agli standard del Gruppo, oppure a possibili violazioni delle leggi e dei regolamenti applicabili. L'uso dell'OpenLine è totalmente facoltativo e volontario e non ci saranno conseguenze per i dipendenti che non ricorreranno ad essa.

Airbus protegge tutti coloro che effettuano una segnalazione o esprimono preoccupazioni in modo appropriato e in buona fede; nessuno subirà ritorsioni per aver sollevato un problema o per aver contribuito alle indagini per eventuali sospetti di violazione. Le ritorsioni possono assumere forme diverse, sia dirette che indirette, tra cui: molestia, esclusione dalle riunioni, sanzioni, licenziamento o altre misure discriminatorie, legate in particolare a retribuzione, ripartizione degli utili, premi in azioni gratuite, classificazione lavorativa, revisioni delle prestazioni, promozioni, formazioni, trasferimenti, rinnovi di contratto, ecc. Se pensate di aver subito ritorsioni in qualsivoglia forma per aver segnalato un problema, siete pregati di contattare un rappresentante Legal & Compliance.

## Richiesta di chiarimenti

Oltre che a segnalare comportamenti potenzialmente errati, Airbus invita i suoi dipendenti a chiedere spiegazioni, se necessario. Questo Codice di Condotta non può evidentemente coprire ogni possibile fattispecie di problema. Se avete domande sugli argomenti affrontati in questo Codice di Condotta, potete chiedere spiegazioni presso i punti di contatto indicati nei singoli capitoli oppure attraverso:

- Il vostro line manager
- Un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance
- Il vostro Human Resources Business Partner
- [compliance@airbus.com](mailto:compliance@airbus.com)

Per posta: Airbus Ethics & Compliance  
2 Rond-Point Emile Dewoitine  
BP 90112  
31703 Blagnac cedex - Francia

Oltre al personale dell'ufficio Legal & Compliance, Airbus dispone di una rete di rappresentanti Ethics & Compliance (ECR), disseminati nelle diverse divisioni, funzioni e regioni del Gruppo. Sebbene non siano esperti di compliance, i membri della rete ECR svolgono un'importante funzione nella promozione del programma e della cultura E&C di Airbus (inclusi i valori e il Codice di Condotta di Airbus) e fungono da punto di contatto per qualsiasi dipendente che voglia porre domande sul programma E&C o sollevare una preoccupazione in ambito E&C.

## I valori fondamentali di Airbus

I capitoli di questo Codice di Condotta sono organizzati secondo i seguenti macrotemi: Persone, Integrità aziendale e Prodotti, asset e dati. Ogni capitolo parte dai valori fondamentali che voi, i nostri dipendenti, avete selezionato e definito per la società:

- **We Are One / Lavoro di squadra**
- **Focus sul cliente**
- **Affidabilità**
- **Rispetto**
- **Creatività**
- **Integrità**

Questi sei valori fondamentali costituiscono il fulcro di Airbus e ci aiutano a definire non solo **cosa** facciamo, ma anche **come** lo facciamo. La nostra missione collettiva è vivere questi valori in ogni nostra azione, ogni giorno.

One Airbus

# I nostri Valori

We are One /  
Lavoro di squadra

Focus sul cliente

Affidabilità

Rispetto

Creatività

Integrità



# Le nostre **PERSONE**

---

“Ci sentiamo, agiamo e ci comportiamo come una grande famiglia per creare un ambiente di lavoro coinvolgente e inclusivo che favorisca il benessere, lo sviluppo personale e la fiducia, consentendoci di ottenere il miglior risultato di squadra possibile.”

“Trattiamo i colleghi e tutti i soggetti interessati come vorremmo essere trattati, con rispetto e riconoscendo il valore di ogni forma di diversità.”

“Siamo curiosi, coraggiosi, appassionati, aperti di mente, e apprezziamo la creatività ad ogni livello.”

**I valori di Airbus**

# Leadership

## Principi chiave

Airbus riconosce la presenza di ruoli dirigenziali in ogni aspetto della propria attività: trasformare l'azienda, far progredire l'organizzazione, influenzare gli altri per perseguire obiettivi comuni, responsabilizzare ed educare i team e investire le energie necessarie a migliorare le prestazioni. Contiamo sul fatto che i team leader e i manager, a qualsiasi livello della società, accettino di assumersi la responsabilità di instillare una cultura dell'integrità nell'intera Airbus.



## DA FARE

- Valorizzate, supportate e favorite lo sviluppo delle altre persone pensando ed agendo come autentici team player e gestendo in modo proattivo ogni possibile rischio o conflitto.
- Siate autentici e modesti, agite con integrità e rispettate i diversi punti di vista.
- Favorite una cultura della segnalazione nella quale i dipendenti si sentano a loro agio a parlare dei rischi o a esprimere preoccupazioni, dedicando il giusto tempo all'ascolto e promuovendo il dialogo e il confronto aperto.
- Prendete decisioni tempestive e ben ponderate nell'interesse di Airbus, e assumetevi le vostre responsabilità impegnandovi a lavorare nel rispetto di questo Codice.



## DA EVITARE

- Non abbiate fretta di decidere di fronte a scelte complicate.
- Non sfuggite alle vostre responsabilità e non nascondetevi dietro la gerarchia quando dovete comunicare messaggi difficili.
- Evitate di diffondere dicerie, denigrare e screditare il lavoro dei membri del team o di altri colleghi.
- Non sostenete mai di non aver più nulla da imparare.



## Domande e risposte

### Cerco di dirigere il mio team con entusiasmo. Cos'altro posso fare per motivare i miei colleghi?

Cercate modi per connettere il lavoro dei colleghi al quadro generale e per inquadrare il loro ruolo nello sviluppo dei prodotti e dei servizi di Airbus. Incoraggiate i colleghi a esprimere le loro opinioni anche se divergenti e considerate ogni punto di vista, anche chi parla sottovoce può avere qualcosa di importante da dire. Trattate sempre i colleghi con rispetto.

### Sono un esperto nel mio campo, ma sono curioso di conoscere quello che fanno gli altri in azienda e se uno spostamento di carriera può essere una buona opportunità per me. Cosa posso fare?

Ottimo! I leader di Airbus non smettono mai di imparare. Anche se siete grandi esperti nel vostro campo, il bello di Airbus è che c'è sempre spazio per crescere e conoscere gli altri ambiti dell'azienda, i problemi che influiscono sul nostro lavoro a livello globale, ma anche i possibili sviluppi nel vostro stesso campo. Vi invitiamo a cercare queste opportunità sul posto di lavoro, tramite i corsi offerti da Airbus o in altro modo.

## Principale documento di riferimento di Airbus

- Airbus Leadership Model (Modello di leadership di Airbus)



## Contatti

- Centro di competenza Human Resources "Leadership, Inclusion & Cultural Evolution"
- Il vostro Human Resources Business Partner

# Salute e sicurezza

## Principi chiave

Airbus si impegna a seguire gli standard più elevati in materia di salute e sicurezza e ha adottato i principi della norma internazionale ISO 45001. Le nostre priorità sono:

- (1) proteggere il nostro personale e l'azienda dai rischi per la salute e la sicurezza che possono derivare dalle attività lavorative svolte,
- (2) promuovere una cultura della salute e della sicurezza nella quale ognuno di noi si assume la dovuta responsabilità per sé stesso e per gli altri e
- (3) garantire una corretta gestione delle condizioni di salute, sicurezza e benessere sul lavoro come imperativo etico e commerciale.



## DA FARE

- Assumetevi la responsabilità per la vostra salute e sicurezza e per quella degli altri.
- Identificate e mitigate i rischi per la salute e la sicurezza prima di iniziare a lavorare.
- Segnalate ogniqualvolta la salute, la sicurezza o l'integrità sul lavoro vengano compromesse in qualsiasi maniera.
- Aspirate ad azzerare gli infortuni sul lavoro e le istanze di salute compromessa.



## DA EVITARE

- Non scendete a compromessi in fatto di salute e sicurezza.
- Non ignorate i regolamenti e le procedure concernenti salute e sicurezza.
- Non fate finta di niente quando altre persone lavorano in modo non sicuro.
- Non dimenticate di riferire eventuali incidenti al vostro line manager o al Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) aziendale.



## Domande e risposte

### Cosa devo fare se ho un dubbio relativo alla sicurezza?

Interrompete l'attività che state svolgendo e verificate le condizioni di sicurezza vostre e degli altri prima di riprendere il lavoro. Riferite inoltre immediatamente eventuali incidenti al vostro line manager o al RSPP aziendale.

### Cosa devo fare in caso di incidente?

Innanzitutto agite immediatamente per proteggervi da ulteriori danni e chiamate i soccorsi, se necessario. Quindi, riferite sempre eventuali incidenti e infortuni al vostro line manager o al RSPP aziendale e documentate l'evento secondo i requisiti dell'azienda. L'insegnamento tratto dall'incidente occorso potrebbe contribuire a evitare che qualcun altro si ferisca in futuro.

### Cosa devo fare se non indosso i miei dispositivi di protezione individuale (DPI)?

Non dovete mai lavorare senza i necessari DPI. Chiedete al vostro line manager o al RSPP aziendale come procurarvi i DPI adeguati e, se necessario, la formazione su come usarli.

## Principale documento di riferimento di Airbus

- Airbus Occupational Health and Safety Policy (Politica per la salute e la sicurezza sul lavoro di Airbus)



## Contatto

- Funzione Health and Safety

# Promozione dei talenti attraverso l'inclusione e la diversità

## Principi chiave

Con dipendenti provenienti da 130 paesi diversi, Airbus fa della diversità una componente essenziale della propria identità. Reclutiamo, selezioniamo e sviluppiamo il nostro personale basandoci sul merito, indipendentemente da razza, colore, religione, sesso, età, orientamento sessuale, identità di genere, stato civile, disabilità o condizione analogia. Ci impegniamo per creare un ambiente di lavoro inclusivo che rispetti le diversità, considerandole anzi un'opportunità per ottenere risultati aziendali migliori. A prescindere da chi siete o da dove venite, Airbus supporta il vostro sviluppo professionale. Il successo di Airbus dipende dal successo dei suoi dipendenti.



## DA FARE

- Trattate chiunque incontrate sul lavoro con lealtà, rispetto e dignità.
- Costruite team innovativi e altamente performanti riuscendo a far emergere la saggezza collettiva che deriva da una forza lavoro diversificata.
- Segnalate se siete testimoni o a conoscenza di qualsiasi comportamento che ritenete possa costituire atto di prepotenza, molestia o discriminazione.
- Contestate eventuali comportamenti inappropriati e segnalateli immediatamente.



## DA EVITARE

- Evitate di scoraggiare o ostacolare chiunque voglia crescere professionalmente, non concentratevi solo sui dipendenti ritenuti ad alto potenziale: lo sviluppo è per tutti.
- Trattenetevi dal compiere atti di molestia, compresi espressioni verbali, gesti, commenti o contatti fisici sgraditi.
- Non ignorate evidenti atti di discriminazione nell'ambiente che vi circonda.



## Domande e risposte

**Sono entusiasta della diversità, ma sono preoccupato che gli altri non possano pensarla come me. Cosa posso fare per creare un ambiente di lavoro più diversificato?**

Potete discutere di diversità con i vostri colleghi sottolineando i vantaggi derivanti dal poter contare su un ambiente lavorativo diversificato e inclusivo. Siate consapevoli dell'impatto delle preferenze personali sulle vostre decisioni per la selezione del personale o l'assegnazione di progetti. Se siete testimoni di una discriminazione, siate coraggiosi e contestate il comportamento inadeguato. Il vostro partner per le risorse umane può proporvi altri strumenti per sostenere il lavoro di Airbus in questo ambito.

**Cerco di costruire team diversificati perché mi è stato detto che le nostre differenze ci consentiranno di fornire risultati migliori, ma mi accorgo che perdiamo molto tempo per superare le barriere culturali e linguistiche. Non sarebbe più efficiente creare team di persone con background simili?**

Siate pazienti e continuate a lavorare in team diversificati. Gli studi dimostrano che sebbene impieghino più tempo per trovare un approccio armonizzato, alla fine i team diversificati ottengono risultati generalmente migliori.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Community Inclusion & Diversity nell'Hub
- Community My development nell'Hub



## Contatti

- [embrace.diversity@airbus.com](mailto:embrace.diversity@airbus.com)
- Centro di competenza Human Resources "Leadership, Inclusion & Cultural Evolution"
- Il vostro Human Resources Business Partner

# Diritti umani

## Principi chiave

I diritti umani sono inalienabili per qualsiasi individuo, indipendentemente da nazionalità, luogo di residenza, sesso, origine geografica o etnica, religione o qualsiasi altra condizione analoga. Airbus adotta un approccio a tolleranza zero verso qualsiasi forma di abuso dei diritti umani, incluse le nuove forme di schiavitù e il lavoro minorile, in ogni nostra attività, ambito operativo e catena di fornitura.



## DA FARE

- Trattate tutti con dignità e rispetto.
- Assicuratevi di sapere come identificare e riferire qualsiasi forma di abuso dei diritti umani.
- Se pensate che qualcuno corra un pericolo immediato mentre state svolgendo il vostro lavoro, rivolgetevi direttamente alla polizia o altra istituzione che si trovi nella posizione ideale per proteggere l'individuo e avvisate Airbus.



## DA EVITARE

- Non chiudete un occhio e non temete di segnalare qualsiasi cosa pensate sia una violazione dei diritti umani di qualcuno, anche se il presunto colpevole lavora per uno dei fornitori di Airbus.
- Non cercate di risolvere il problema da soli, al di fuori dei canali di segnalazione appropriati.



## Domande e risposte

**Nel paese in cui ha sede uno dei nostri fornitori è legale assumere minori di 12 anni. Di recente ho scoperto che questo fornitore ha diversi dodicenni tra i suoi dipendenti. Questa situazione è accettabile per Airbus?**

No. Airbus si batte per l'eliminazione del lavoro minorile e non collabora con terze parti che utilizzano manodopera minorile per le proprie attività. L'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) fissa a 15 anni (13 per i lavori leggeri) l'età minima generale per l'ammissione al lavoro e a 18 anni (16 in alcune rigorose circostanze) per i lavori pericolosi. Se nutrite dubbi sulle pratiche di un fornitore, siete tenuti a segnalare la questione al vostro line manager o a un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance, o in forma confidenziale tramite l'OpenLine.

**Durante una visita a un fornitore, noto alcuni elementi che mi fanno pensare che alcuni operai possano dormire nei locali dell'azienda. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Si tratta certamente di una situazione difficile e delicata, generalmente inaccettabile nei locali di Airbus e potrebbe far sospettare la presenza di una qualche forma di schiavitù moderna. Se siete preoccupati, è vostro compito segnalare la questione al vostro line manager o a un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance, o in forma confidenziale tramite l'OpenLine. Tuttavia, se pensate che qualcuno corra un pericolo immediato, siete tenuti a riferire le vostre preoccupazioni tramite i canali locali per la sicurezza che potranno proteggere al meglio la persona potenzialmente a rischio (ad es. management di Airbus, autorità di polizia o istituzioni analoghe).



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Responsibility & Sustainability charter (Carta della responsabilità e della sostenibilità di Airbus)
- Airbus International Framework Agreement (Accordo quadro di Airbus International)
- Airbus Supplier Code of Conduct (Codice di Condotta per i fornitori di Airbus)



## Contatto

- Funzione Responsibility & Sustainability

# Relazioni industriali

## Principi chiave

Airbus si impegna da sempre per stabilire un dialogo sociale costruttivo con gli organi di rappresentanza delle aziende e dei lavoratori, le organizzazioni sindacali, e altri soggetti interessati al fine di garantire ai suoi dipendenti risultati economici, sicurezza occupazionale e previdenza sociale. Impegnandosi a rispettare le Convenzioni dell'Organizzazione internazionale del Lavoro (ILO) e le Linee guida dell'OCSE per le imprese multinazionali, Airbus riconosce i diritti dei lavoratori di formare, iscriversi ed essere parte attiva di sindacati e organismi di rappresentanza dei lavoratori in conformità alle leggi nazionali, ai contratti collettivi e alle consuetudini locali.



## DA FARE

- Assicuratevi che Airbus tuteli gli interessi dei suoi dipendenti anche attraverso il raggiungimento di risultati economici positivi a lungo termine.
- Favorite il dialogo sociale come mezzo per supportare il trattamento equo e corretto di tutti i dipendenti.
- Concordate programmi di formazione che consentano alla nostra forza lavoro di svilupparsi professionalmente e di rafforzare la competitività di Airbus.



## DA EVITARE

- Non ostacolate né influenzate la libera scelta dei dipendenti di formare o iscriversi a un organismo che rappresenti i loro interessi.
- Trattate i membri delle associazioni sindacali esattamente come gli altri dipendenti.



## Domande e risposte

**Non sono sicuro che una questione richieda l'intervento dei rappresentanti dei lavoratori. A chi posso rivolgermi per chiarire la questione?**

Rivolgendovi alla funzione Risorse Umane locale verrete assistiti nella vostra decisione.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- International Framework Agreement (Accordo quadro internazionale)
- Agreement on the Airbus SE-Works Council and its derived Division European Committees (Accordo sul Comitato Aziendale SE e Comitati europei di divisione da esso derivanti)
- Forum globale Airbus



## Contatti

- Funzione Human Resources Industrial Relations
- Funzione Legal & Compliance

# Impatto sulla comunità

## Principi chiave

Cerchiamo di contribuire allo sviluppo economico e al benessere sociale delle comunità collaborando con i soggetti interessati locali e le organizzazioni internazionali e incoraggiando i dipendenti di Airbus a donare il loro tempo per cause lodevoli tramite la Airbus Foundation e altri canali. Donazioni di beneficenza e contributi politici devono essere sempre esaminati e approvati prima di essere effettuati e devono essere accuratamente documentati nei registri e nei libri contabili di Airbus.



## DA FARE

- Familiarizzate con la Carta della responsabilità e della sostenibilità.
- Informatevi il più possibile sul lavoro della Airbus Foundation e sulle opportunità di volontariato disponibili per i dipendenti a supporto delle attività della fondazione.
- Accertatevi che i contributi di beneficenza dell'azienda siano appropriati e proporzionati.



## DA EVITARE

- Non effettuate donazioni benefiche a nome di Airbus senza approvazione ai sensi delle politiche di Airbus applicabili relative alle sponsorizzazioni e alle donazioni.
- Non svolgete attività che possano presentare un rischio per la reputazione dell'azienda.



## Domande e risposte

### Quali sono le attività di impatto sulle comunità svolte dalla Airbus Foundation?

La missione della fondazione poggia su due pilastri chiave: attività umanitarie e sviluppo dei giovani. Esistono diversi modi in cui i dipendenti possono dare il loro contributo, ad esempio, prestando servizio di volontariato nell'ambito del programma Airbus Flying Challenge.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Responsibility & Sustainability charter (Carta della responsabilità e della sostenibilità di Airbus)
- Sito web della Airbus Foundation: <https://www.airbus.com/company/airbus-foundation.html>
- Requirements for Sponsorships, Donations, and Corporate Memberships (Requisiti per sponsorizzazioni, donazioni e membership aziendali)



## Contatti

- Funzione Responsibility & Sustainability
- Airbus Foundation



La nostra  
**INTEGRITÀ  
AZIENDALE**

---

“Non tolleriamo nessuna forma di corruzione.”

“Agiamo con integrità e adottiamo misure adeguate per sradicare i comportamenti contrari all’etica e alla conformità.”

**I valori di Airbus**

# Anticorruzione

## Principi chiave

Airbus non tollera nessuna forma di corruzione o traffico d'influenza illecita. Non offriamo, versiamo o accettiamo tangenti o bustarelle per qualsiasi scopo, né direttamente né tramite terzi.

Non effettuiamo pagamenti agevolanti né permettiamo ad altri di farlo in nostro nome. Prima di offrire o accettare regali o ospitalità, ci accertiamo che il valore sia ragionevole e ammesso dalle politiche e dagli standard interni di Airbus, e che il regalo o l'ospitalità non potrà essere visto come capace di influenzare in modo improprio una decisione commerciale. Le interazioni con funzionari pubblici o organismi statali presentano rischi particolari da trattare in modo adeguato.



## DA FARE

- Svolgete le vostre attività professionali sempre con la massima integrità, rispettando costantemente le leggi anticorruzione, le politiche e gli standard interni della società.
- Informate l'ufficio Legal & Compliance se venite a conoscenza di qualsiasi richiesta o sollecitazione di pagamenti impropri da parte di clienti, fornitori o terze parti.
- Dichiarate o ottenere l'approvazione preliminare per qualsiasi regalo o ospitalità che eccede le soglie di valore fissate da Airbus.
- Partecipate alle formazioni obbligatorie specifiche per il vostro ruolo in Airbus.



## DA EVITARE

- Non offrite, autorizzate o promettete alcun bene di valore con l'obiettivo di ottenere o mantenere un vantaggio improprio, compresi eventuali pagamenti di piccola entità volti ad accelerare una procedura governativa di routine (pagamenti agevolanti).
- Non ricorrete a terze parti per fare promesse o effettuare pagamenti ai quali non sareste autorizzati ai sensi delle politiche e degli standard interni di Airbus.
- Non offrite né accettate regali o forme di ospitalità eccessivi o stravaganti, né alcun regalo in contanti o equivalente del denaro come ad esempio gift cards.



## Domande e risposte

### Cosa si intende per corruzione?

Corruzione significa promettere, offrire, sollecitare o ricevere, direttamente o indirettamente, denaro o qualsiasi bene di valore a o da un'altra persona, al fine di ottenere o mantenere un affare o concedere altro vantaggio improprio. La corruzione può essere attiva o passiva. La corruzione attiva è il reato di chi ottiene o tenta di ottenere un vantaggio improprio offrendo o fornendo denaro o altro bene di valore a un funzionario pubblico o a un soggetto privato. La corruzione passiva è il reato di colui, soggetto privato o funzionario pubblico, che trae vantaggio dalla propria posizione richiedendo o accettando denaro o altro bene di valore per compiere (o omettere di compiere) il proprio dovere in modo parziale o per esercitare la propria influenza in modo inappropriato.

### Cosa si intende per traffico d'influenza?

Nella maggioranza dei paesi il traffico d'influenza è una forma di corruzione. Si verifica quando una persona promette, offre o fornisce, direttamente o indirettamente, denaro o altro bene di valore a un funzionario pubblico o a un soggetto privato, in modo che quest'ultimo abusi della propria influenza, reale o presunta, per ottenere un privilegio, un'occupazione, un contratto o altra decisione favorevole da un funzionario o amministrazione pubblica.

### Cos'è un pagamento agevolante?

Un pagamento agevolante è un pagamento di minore entità non ufficiale eseguito ad un funzionario pubblico di medio livello per velocizzare o ottenere il completamento di una procedura amministrativa di routine. In linea con la maggioranza delle leggi anticorruzione, Airbus proibisce questo tipo di pagamenti.

### Ho incontrato un rappresentante di una compagnia aerea pubblica che ha richiesto un tirocinio per suo figlio. Come dovrei reagire a una simile richiesta?

Gestite questo tipo di richiesta con cautela, in quanto in virtù delle leggi anticorruzione questo tirocinio potrebbe essere visto come "bene di valore" concesso da Airbus al fine di ricevere un vantaggio improprio dal funzionario pubblico in questione. Pertanto, spiegate al rappresentante che le domande di lavoro non sono di vostra competenza e mettetelo al corrente della procedura per le candidature ufficiali di Airbus. I tirocini devono essere offerti solo attraverso i canali HR ufficiali, in base a quanto il background del tirocinante risponde alle esigenze di Airbus.



**Sto organizzando una sessione di formazione per potenziali clienti presso la nostra sede principale nel sud della Francia. Molti dei partecipanti mi hanno chiesto di organizzare, una volta conclusa la formazione, una gita turistica per il gruppo includendo anche pasti in ristoranti di lusso e l'alloggio per il weekend. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

È legittimo che Airbus fornisca una ragionevole assistenza ai clienti, specialmente se provenienti dall'estero. In questo caso, Airbus potrebbe fornire supporto logistico, prenotando, ad esempio, l'hotel prescelto dal cliente. Tuttavia, non possiamo spingerci oltre questo e pagare il conto dell'hotel, in quanto ciò potrebbe essere percepito come un tentativo di influenzare in modo inappropriato un potenziale cliente. Ogni qualvolta prendete in considerazione di fornire o ricevere regali o ospitalità da o a un soggetto terzo, è opportuno riferirsi all'Airbus Gifts & Hospitality Directive per assicurarvi che stiate agendo nel rispetto dei requisiti fissati dalla stessa.

**Un ex membro di un governo locale si offre di svolgere un incarico di consulenza per Airbus, sostenendo di poter utilizzare le proprie conoscenze in ambito governativo per ottenere i permessi amministrativi necessari per lo sviluppo del progetto da parte di Airbus. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Gestite questa richiesta con estrema cautela in quanto questa persona potrebbe abusare della propria influenza in modi illegali. Al fine di proteggere Airbus, prima di chiedere a un soggetto terzo di assistervi nelle interazioni con le autorità pubbliche, assicuratevi della legalità della missione e di rispettare tutti i termini della Lobbyists and Special Advisors Directive (Direttiva per lobbisti e consulenti speciali). Siete quindi tenuti a contattare un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance di Airbus che vi aiuterà a completare le attività di due diligence basate sul rischio al fine di assicurare l'integrità del consulente e la legalità della sua assunzione.

**Devo ottenere un visto di emergenza entro due settimane per poter partire per un viaggio di affari per Airbus. All'ambasciata, un funzionario pubblico mi informa che per ottenere il visto ci vorrà almeno un mese, ma che spesso gli capita di velocizzare la procedura in cambio di 20 euro in contanti. Come dovrei reagire a questa proposta?**

Questo tipo di pagamento di minore entità non ufficiale eseguito all'indirizzo di un funzionario pubblico di medio livello è definito "pagamento agevolante". Airbus proibisce qualsiasi forma di pagamento agevolante. Quindi chiedete prima se il pagamento è necessario secondo le leggi locali e se è possibile ottenere una ricevuta ufficiale rilasciata da un ente governativo per il pagamento dei 20 euro versati per ottenere il visto di emergenza. Se la spesa non è prevista per legge o se l'agente si rifiuta di emettere la ricevuta ufficiale per il pagamento, spiegate al funzionario pubblico che Airbus rifiuta questo tipo di accordo, indipendentemente dall'importo del pagamento richiesto, e che informerete i vostri superiori del rischio di ritardo. Informate il prima possibile il vostro line manager o un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance della situazione.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Anti-Corruption Policy (Politica anticorruzione di Airbus)
- Airbus Gifts & Hospitality Directive (Direttiva Airbus sui regali e l'ospitalità)



## Contatti

- Il vostro line manager
- Head of Airbus E&C, Business and Programmes

# Collaborazioni con terze parti

## Principi chiave

La natura del nostro lavoro ci richiede di interagire frequentemente con terze parti. Dette terze parti includono clienti, distributori, rivenditori, lobbisti e consulenti e qualsiasi altra persona o ente diverso dai dipendenti o dalle aziende del gruppo Airbus. Al fine di assicurarci di lavorare solo con terze parti rispettabili che, come noi, non tollerano nessuna forma di corruzione e traffico d'influenza, adottiamo solide procedure di due diligence basate sul rischio prima di ricorrere a un soggetto terzo. Inoltre, monitoriamo le nostre terze parti per l'intera durata della relazione commerciale assicurandoci che operino nel rispetto degli standard di qualità ed integrità più elevati e che forniscano ad Airbus il valore promesso.



## DA FARE

- Classificate correttamente le terzi parti per assicurarvi che siano sottoposte a un livello adeguato di due diligence basata sul rischio prima di servirvene.
- Notificate immediatamente al personale dell'ufficio Legal & Compliance qualsiasi informazione che suggerisca che una terza parte presenta rischi etici.
- Assicuratevi che le terze parti lavorino per Airbus sulla base di un contratto valido e approvato.
- Monitorate il lavoro eseguito per assicurare che la terza parte fornisca i beni e i servizi inclusi nel contratto in essere con Airbus in modo puntuale e professionale.
- Prendete i dovuti provvedimenti se il comportamento di una terza parte è contrario ai principi di questo Codice.



## DA EVITARE

- Non date per scontato che una clausola di contratto ben scritta sia sufficiente per proteggere Airbus da responsabilità legali.
- Non chiudete un occhio e non mancate di segnalare una vostra preoccupazione in merito a una terza parte.
- Non tentate di bypassare le politiche aziendali relative alla selezione delle terze parti e alle attività di due diligence.



## Domande e risposte

**Desidero assumere un consulente. Ho contattato la divisione Procurement per accertarmi che venga messo in atto un corretto processo di appalto. Cos'altro devo fare per garantire l'integrità del processo di onboarding?**

Ogni terza parte presenta un certo rischio per Airbus. Per questo motivo, Airbus svolge attività di due diligence basata sul rischio per ogni terza parte con cui collabora. Oltre ad assicurare che vengano seguiti i processi di approvvigionamento corretti, dovrete classificare la terza parte secondo le politiche e le procedure di Airbus per assicurarvi di sottoporla ad un adeguato livello di due diligence. Per classificare correttamente una terza parte, solitamente avrete necessità di conoscere il tipo di bene o servizio fornito, il modo in cui la terza parte è stata reperita per il lavoro in questione, se essa può interagire con funzionari pubblici o con clienti di Airbus durante lo svolgimento del suo lavoro e qualsiasi altra informazione relativa all'integrità della terza parte. In caso di dubbi, il personale dell'ufficio Legal & Compliance è a disposizione per assistervi nella classificazione.

**Non ho tempo di aspettare il completamento del processo di screening su una terza parte. La società è protetta se la terza parte dichiara nel contratto di rispettare tutte le leggi?**

Assolutamente no! Le clausole contrattuali, non importa quanto ben redatte, sono di utilità limitata se non sono state svolte le adeguate analisi di due diligence su una terza parte. Non solo Airbus o i suoi dipendenti possono essere ritenuti legalmente responsabili delle irregolarità commesse dalla terza parte in questione (ad esempio il pagamento di tangenti), ma anche la scelta discutibile o avventata di avvalersi di una terza parte, compiuta in assenza di prove rilevanti che solo un processo di due diligence accurato avrebbe potuto portare alla luce, può compromettere gravemente la reputazione di Airbus.

**Ho saputo che un fornitore attuale di Airbus ha anche la possibilità di fornire servizi di consulenza che penso possano aiutare Airbus ad aggiudicarsi una campagna commerciale attualmente in corso. Cosa posso fare per assicurarmi che questa relazione venga approvata?**

Le terze parti che forniscono servizi di supporto nell'ambito di campagne commerciali sono considerate partner commerciali di Airbus e presentano un rischio più elevato di concussione e corruzione. Pertanto, anche se la terza parte in questione ha già ottenuto l'approvazione per lavorare come fornitore di Airbus, deve comunque essere sottoposta ad un'approfondita analisi di due diligence e deve ottenere l'approvazione da parte del comitato interfunzionale previsto dalla Direttiva BDSI (Business Development Support Initiative) di Airbus prima di poter essere assunta per assistere la società in qualsiasi campagna commerciale.



**Ho ricevuto istruzioni di terminare la relazione commerciale con una specifica azienda a causa di problemi di natura etica. Non sono d'accordo sul fatto che questa azienda presenti problematiche gravi e la considero importante per la mia attività. Posso collaborare con un'azienda diversa ma che fa capo allo stesso proprietario?**

No. Se Airbus ha determinato che la società deve concludere una relazione commerciale a causa dei rischi rappresentati dalla terza parte in questione, non vi è consentito cercare altre vie per continuare la relazione con detta terza parte. Le politiche di Airbus hanno lo scopo di proteggere non solo l'azienda, ma anche la sussistenza e la reputazione di tutto il suo personale. Non esponetevi cercando di eluderle.

**Sono preoccupato per l'integrità di un partner di una joint venture. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Il termine "terza parte" non si riferisce solo ai fornitori e ai partner commerciali. Comprende anche le aziende e i dipendenti non appartenenti a Airbus che svolgono lavori con o per Airbus, inclusi i partner di joint venture. Se nutrite dubbi su una qualsiasi terza parte, parlatene apertamente.

**So che devo monitorare le relazioni con le terze parti con cui collaboro. Per far ciò, controllo tutte le fatture rispetto al contratto e all'ordine di acquisto. Cos'altro devo fare?**

Ogni dipendente di Airbus che lavora con una terza parte svolge un ruolo determinante per la protezione dell'azienda, aiutandola a monitorare il lavoro delle terze parti coinvolte. Questo lavoro di monitoraggio può essere espletato verificando che la terza parte fornisca i beni e i servizi in maniera puntuale, che i beni e i servizi forniti siano della qualità promessa in contratto, che Airbus sia a conoscenza dell'entità alla quale la terza parte ha subappaltato il lavoro, che la terza parte sia stata pagata su un conto bancario valido che non presenta problemi di compliance, che la terza parte non sia stata accusata di aver compiuto irregolarità, ecc. I dipendenti devono notificare all'ufficio Legal & Compliance qualsiasi questione etica che possa emergere con la terza parte nel corso della sua attività.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Anti-Corruption Policy (Politica anticorruzione di Airbus)
- Business Development Support Initiative (BDSI) Directive (Direttiva sull'iniziativa di supporto allo sviluppo aziendale)
- Lobbyist and Special Advisor (L&SA) Directive (Direttiva sui lobbisti e i consulenti speciali)
- Supplier Compliance Review Directive and Method (Metodo e direttiva per la revisione della compliance dei fornitori)
- JV-M&A Anti-Corruption Directive (Direttiva anticorruzione per joint venture e fusioni e acquisizioni)
- Industrial Cooperation & Offset Anti-Corruption Method (Metodo anticorruzione per offset e cooperazioni industriali)
- Supplier Code of Conduct (Codice di Condotta per i fornitori)



## Contatti

- Head of Airbus E&C, Business and Programmes
- Funzione Procurement
- [ec-watchtower@airbus.com](mailto:ec-watchtower@airbus.com)

# Antiriciclaggio e evasione fiscale

## Principi chiave

Airbus si impegna a rispettare pienamente tutte le leggi antiriciclaggio (AML) e di contrasto al finanziamento del terrorismo (CTF), riservandosi di accettare esclusivamente fondi provenienti da fonti legittimate. Inoltre, Airbus conduce affari solo con clienti rispettabili che svolgono attività legittime. Airbus si rifiuta di fare affari con modalità che appoggiano o favoriscono l'evasione fiscale da parte dei nostri fornitori, clienti o terze parti.



## DA FARE

- Assicuratevi che vengano eseguite analisi di due diligence sull'antiriciclaggio (AML) e la conoscenza del cliente (KYC) per tutti i potenziali nuovi clienti.
- Verificate che il cliente sia realmente esistente e che derivi i propri fondi da attività commerciali legittime.
- Prestate particolare attenzione ai clienti controllati da funzionari pubblici o persone politicamente esposte (PEP).
- State in guardia in merito alle red flag per evasione fiscale, ivi incluso il paese in cui sono situati i conti bancari verso i quali vengono effettuati pagamenti.



## DA EVITARE

- Evitate di iniziare o mantenere una relazione con un cliente prima di aver effettuato le dovute verifiche AML.
- Non accettate pagamenti da parte dei clienti che provengano da entità diverse dai conti di proprietà dello stesso cliente.
- Non includete tra i vostri clienti aziende per le quali non è possibile identificare la proprietà.
- Non stipulate accordi contenenti elementi o sistemi finanziari poco chiari o non sufficientemente documentati.
- Non accettate di versare rimborsi a terze parti su un conto corrente che non sia quello originariamente utilizzato per il pagamento.



## Domande e risposte

**Un operatore che utilizza un velivolo Airbus acquistato sul mercato dell'usato si rivolge a me per chiedermi di fornirgli servizi di manutenzione, ma si rifiuta di fornire le informazioni KYC necessarie. L'operatore mi fa pressione chiedendomi di non continuare a pretendere le informazioni KYC in questione e sostenendo di aver bisogno dei servizi richiesti per ragioni di sicurezza. Cosa dovrei rispondere?**

Rimanete fermi sulla necessità di ottenere le informazioni KYC necessarie prima di accettare di lavorare con un potenziale cliente, spiegando che siete legati alle politiche interne di Airbus. Siete inoltre tenuti a riferire la situazione sia al responsabile per l'antiriciclaggio che al vostro line manager.

**Airbus deve rimborsare un cliente. Il cliente richiede che Airbus gli versi l'importo del rimborso sul conto di una sua affiliata o della società capogruppo, o di una terza parte. La richiesta è accettabile?**

No. Spiegate al cliente che, in conformità alle politiche interne del gruppo, è possibile effettuare rimborsi solo sui conti di proprietà del cliente stesso.

**Sto considerando la possibilità di lavorare con un fornitore che ha sede e fornisce i propri servizi in Francia, ma che richiede di ricevere i pagamenti su un conto bancario aperto nelle Isole Cayman. Posso lavorare con questo fornitore?**

I conti bancari situati in giurisdizioni diverse da quella in cui il fornitore ha la propria sede legale o fornisce i servizi presentano un rischio elevato (red flag), in particolare se il conto è situato in una giurisdizione notoriamente considerata come paradiso fiscale. Rivolgetevi a un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance prima di stipulare qualsiasi tipo di accordo con questo fornitore.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Requirements for Anti-Money Laundering / Know Your Customer (Requisiti di Airbus in materia di antiriciclaggio di denaro e conoscenza del cliente)
- Method for Anti-Money Laundering / Know Your Customer (Airbus) (Metodo per l'antiriciclaggio e le procedure di conoscenza del cliente di Airbus)
- Anti-Money Laundering and Counter Terrorist Financing (Antiriciclaggio e contrasto al finanziamento del terrorismo) (Airbus Defence & Space)
- Know Your Customer & Anti-Money Laundering and Combating Terrorist Financing Instruction (Istruzione di lavoro sulla conoscenza del cliente, l'antiriciclaggio e il contrasto al finanziamento del terrorismo) (Airbus Helicopters)



## Contatto

- AML Officer per la vostra divisione

# Gestione dei conflitti di interesse

## Principi chiave

Non permettiamo agli interessi personali di interferire, effettivamente o apparentemente, con la capacità di compiere decisioni eque e obiettive nello svolgimento delle nostre attività nel miglior interesse di Airbus. Sebbene non costituisca di per sé un problema, la presenza di un conflitto di interessi può avere conseguenze gravi per il dipendente o per Airbus se non viene denunciato apertamente o non viene gestito in modo appropriato. Particolare attenzione al rispetto di tutte le leggi applicabili è richiesta quando si intavolano trattative commerciali o quando si assumono funzionari pubblici civili e militari in servizio o in congedo, indipendentemente dal fatto che siano dipendenti o legati a Airbus da contratti di consulenza o subappalto.



## DA FARE

- Parlate con il vostro line manager di qualsiasi relazione personale o professionale che possa dare adito a un conflitto di interessi.
- Accertatevi che i conflitti di interesse siano portati alla luce, gestiti e documentati.
- In caso di domande contattate l'ufficio Legal & Compliance o il vostro Human Resources Business Partner.



## DA EVITARE

- Non celate informazioni su un conflitto di interessi effettivo o potenziale.
- Non mettetevi nella posizione di dover assumere o supervisionare un vostro familiare o amico intimo.
- Non intervenite in situazioni in cui i vostri interessi personali potrebbero, anche solo apparentemente, influenzare le vostre decisioni professionali in Airbus.



## Domande e risposte

**Il mio migliore amico mi ha chiesto se c'è qualche possibilità di lavoro in Airbus. Come dovrei gestire questa situazione?**

Airbus incoraggia i dipendenti a segnalare candidati validi, dunque potete sicuramente segnalare il candidato internamente. Tuttavia dopo aver effettuato la segnalazione, dovrete astenervi dal farvi coinvolgere nel processo di assunzione o cercare di influenzare i processi decisionali interni al riguardo. Evitate inoltre di condividere qualsiasi tipo di informazione interna di Airbus con il/la vostro/a amico/a per aiutarlo/a ad ottenere il posto, anche se credete che si tratti del/della candidato/a più qualificato/a.

**Mio cugino lavora per un'azienda che compare tra i fornitori di Airbus. Il mio line manager mi ha chiesto di essere parte del team responsabile di valutare l'offerta di fornitura dell'azienda in questione. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Comunicare immediatamente la questione al vostro line manager. Il vostro line manager può decidere di assegnare un altro collega al team per evitare possibili conflitti di interesse.

**Ho realmente apprezzato la qualità del lavoro di un particolare fornitore di Airbus e, pertanto, vorrei investire nell'azienda in questione. C'è conflitto di interessi in questo caso?**

Anche se il vostro coinvolgimento potrebbe essere solo finanziario, potrebbe crearsi comunque una situazione di conflitto di interessi in funzione della vostra posizione in Airbus, della vostra influenza nelle decisioni di acquisto, dell'importo dell'investimento e dell'importanza di Airbus come cliente di quel particolare fornitore. Parlatene con il vostro line manager e discutete la questione apertamente per determinare se può verificarsi o meno un conflitto di interessi.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Conflict of Interest Directive (Direttiva sul Conflitto d'Interessi)
- Community Legal & Compliance nell'Hub



## Contatti

- Un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance
- Il vostro Human Resources Business Partner

# Controllo delle esportazioni

## Principi chiave

I governi stabiliscono leggi di controllo delle esportazioni e impongono sanzioni e embarghi per una serie di motivi, inclusa la sicurezza nazionale e la prevenzione della proliferazione delle armi. È fondamentale che Airbus conduca le proprie attività di esportazione in modo affidabile, in quanto qualsiasi violazione delle leggi in materia può avere conseguenze serie, quali la discontinuità operativa dell'azienda e l'imposizione di sanzioni economiche. Di conseguenza, prima di lavorare o compiere transazioni con terze parti o essere coinvolti in esportazioni, riesportazioni o trasferimenti di merci controllate, dobbiamo accertare l'assoluto rispetto delle leggi sulle esportazioni imposte dalle rispettive giurisdizioni.



## DA FARE

- Contattare la funzione Export Control per indicazioni se vi state occupando di esportazioni, riesportazioni o trasferimenti di merci controllate (inclusi beni, servizi, software e tecnologie).
- Contattate il prima possibile la funzione Export Control in merito ai nuovi prodotti per evitare intoppi nelle consegne.
- Rispettate le sanzioni e gli embarghi nazionali e internazionali e contattate la funzione Export Control se state valutando l'esecuzione di nuovi progetti in giurisdizioni sensibili o che coinvolgono entità provenienti da giurisdizioni sensibili.
- Classificate i vostri prodotti (hardware, progetti, disegni, ecc.) per facilitare la determinazione e le domande di licenza.
- Gestite separatamente i prodotti coperti da regolamenti sul controllo delle esportazioni.



## DA EVITARE

- Non dimenticate di includere nelle tempistiche generali del progetto il tempo aggiuntivo necessario per ottenere una licenza in virtù dei regolamenti sul controllo delle esportazioni.
- Non presumete che solo le vendite di materiale militare siano soggette a restrizioni e/o sanzioni secondo le leggi sul controllo delle esportazioni.
- Non date per scontato che tutte le informazioni fornite dai fornitori siano accurate senza verificare i dati principali.



## Domande e risposte

**Devo preoccuparmi delle leggi sul controllo delle esportazioni se non tratto articoli militari?**

Sì. Nonostante molti dei nostri prodotti legati alle attività di difesa siano soggetti a restrizioni secondo le leggi sul controllo delle esportazioni, anche i prodotti a duplice uso (articoli che possono essere usati sia per scopi militari che per scopi civili) possono essere oggetto di controlli delle esportazioni. Chiedete sempre indicazioni alla funzione Export Control.

**Sto iniziando un progetto con scadenze molto ristrette. Come posso aiutare gli esperti della funzione Export Control per velocizzare il processo di ottenimento delle licenze?**

Potete contribuire in diversi modi: **(1)** classificando preventivamente il prodotto; **(2)** aiutando i nostri fornitori a compilare i certificati per l'utente finale in modo che sia noi che i destinatari possiamo ricevere le licenze di esportazione per spedire i prodotti; e **(3)** spiegando il contesto aziendale per garantire che le agenzie governative competenti capiscano il progetto.

**Recentemente sono venuto a sapere che un paese straniero ha imposto sanzioni economiche per un soggetto che credo sia collegato a un fornitore o a un cliente di Airbus. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Informate immediatamente la funzione Legal & Compliance. Le sanzioni economiche, anche se imposte da paesi diversi da quelli in cui sono situate le sedi di Airbus, possono avere un forte impatto sugli affari della società.

## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Export Compliance Directive (Direttiva del Airbus sulla compliance nelle esportazioni)
- Airbus Directive Regarding Business with Sanctioned Countries (Direttiva del Airbus relativa alle transazioni con paesi soggetti a sanzioni)
- Airbus Directive – Requirements for Airbus Procurement Export Compliance (Direttiva della Airbus - requisiti di compliance nelle esportazioni e negli approvvigionamenti di Airbus)



## Contatti

- Head of Airbus Export Control
- [trade-compliance.export@airbus.com](mailto:trade-compliance.export@airbus.com)

# Concorrenza leale

## Principi chiave

In tutto il mondo vengono applicate leggi sulla concorrenza per evitare accordi e pratiche che possono alterare o limitare in modo significativo la concorrenza nel mercato. Non otteniamo informazioni sulla concorrenza con mezzi illegali o non etici, tantomeno tramite atti di corruzione. Quando lavoriamo con clienti come governi e ministeri della difesa su progetti che possono presentare problemi legati alla sicurezza nazionale, non cerchiamo di accedere a materiale riservato senza autorizzazione e trattiamo informazioni classificate o contrassegnate come proprietarie del cliente secondo le leggi, politiche e procedure applicabili.



## DA FARE

- Mantenete gli scambi con i concorrenti su livelli alti.
- Informate il vostro line manager e un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance se avete inavvertitamente ricevuto o utilizzato informazioni riservate o proprietarie riferite ai concorrenti e che appartengono legittimamente e unicamente ad essi o a una terza parte.
- Non fatevi coinvolgere in riunioni nelle quali i concorrenti si scambiano informazioni commerciali sensibili.
- State particolarmente attenti a mettere in sicurezza le informazioni di Airbus quando lasciate una postazione di lavoro e proteggete le informazioni di Airbus quando lavorate fuori dai locali dell'azienda.



## DA EVITARE

- Non raccogliete informazioni per finalità concorrenziali con mezzi illegali o evitando di identificarvi esplicitamente come dipendenti di Airbus quando raccogliete informazioni.
- Non partecipate a discussioni che abbiano come oggetto turbative d'asta, fissazione dei prezzi e ripartizioni di mercati o clienti.
- Non scambiate informazioni con i concorrenti relativamente a prezzi, metodi o politiche di determinazione dei prezzi, margini, termini e condizioni di vendita, capacità di produzione o partecipazione a gare d'appalto.
- Non concordate esclusive o clausole analoghe senza prima consultarvi con l'ufficio Legal & Compliance.



## Domande e risposte

**Durante un air show internazionale, mi trovo coinvolto in una discussione con i dipendenti di un concorrente di Airbus in cui si parla dell'ambiente di mercato e delle campagne in corso. A cosa dovrei prestare attenzione in una conversazione come questa?**

Se da una parte non c'è nulla di oggettivamente sbagliato nel parlare in modo generico del mercato con i nostri concorrenti, esiste un confine che non può essere assolutamente superato: non è consentito discutere o scambiarsi informazioni commerciali sensibili, ovvero qualsiasi informazione che non è di pubblico dominio o qualsiasi dettaglio che, se divulgato, potrebbe ledere gli interessi commerciali di una società nei confronti dei suoi concorrenti. Se nutrite dubbi sul fatto che i temi di cui state discutendo siano o meno commercialmente sensibili, abbandonate la conversazione o cambiate argomento.

**Mentre sto preparando la risposta di Airbus alla telefonata di un cliente in merito a un appalto, un'altra azienda mi fa capire che presenterà un'offerta gonfiata per fare in modo che Airbus si aggiudichi questa campagna e mi chiede di fare lo stesso in futuro per ricambiare il favore. Si tratta di una situazione vantaggiosa per entrambi?**

Nemmeno per sogno! Un comportamento del genere viola le leggi sulla concorrenza e può esporre la società a gravi responsabilità legali. Non dovete assolutamente accettare la proposta del concorrente, siete anzi tenuti a informare immediatamente l'ufficio Legal & Compliance.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Antitrust Directive (Direttiva antitrust di Airbus)
- Airbus Antitrust Guidelines (Linee guida di Airbus in materia di antitrust)
- Antitrust Dos and Don'ts Leaflet (Opuscolo sui comportamenti corretti e da evitare in materia di antitrust)
- Antitrust Drafting and Talking Tips Leaflet (Opuscolo sull'antitrust - Suggerimenti per le conversazioni e il perfezionamento di contratti)
- Guidelines for meetings with competitors (Linee guida per le riunioni con i concorrenti)



## Contatto

- Un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance, Competition e Antitrust

# Insider Trading

## Principi chiave

Incoraggiamo i nostri dipendenti a diventare azionisti di Airbus. Tuttavia, non è consentito acquistare o vendere azioni di Airbus o di altre società, se si è in possesso di informazioni privilegiate al momento della transazione in questione. Le informazioni privilegiate sono in genere informazioni non di pubblico dominio che possono avere un impatto sul prezzo unitario delle azioni di una società. A determinati dipendenti di Airbus di livello senior è vietato commerciare in azioni di Airbus durante specifici periodi dell'anno (noti come "Periodi no-trading"), indipendentemente dal fatto di possedere informazioni privilegiate o meno.



## DA FARE

- Conoscete e rispettate sempre i regolamenti sull'insider trading di Airbus.
- Mantenete il riserbo su qualsiasi informazione privilegiata alla quale potreste avere accesso per evitare divulgazioni accidentali.
- Contattate l'ufficio Legal & Compliance se avete domande su eventuali informazioni privilegiate.



## DA EVITARE

- Non acquistate né vendete azioni di Airbus o di altre società se siete in possesso di informazioni privilegiate al momento di effettuare la transazione in questione.
- Non discutete di informazioni privilegiate con nessuno esterno alla società, inclusi amici e familiari.
- Non divulgate informazioni privilegiate a nessun soggetto interno ad Airbus salvo ove siate autorizzati a farlo.



## Domande e risposte

**Nella mia posizione, sono esposto a una serie di informazioni aziendali sensibili relative ai prodotti, alle strategie e alle operazioni di Airbus. Cosa distingue le informazioni privilegiate dal resto delle informazioni riservate alle quali ho accesso?**

Le informazioni privilegiate sono informazioni concernenti società pubblicamente quotate, come Airbus, che: **(1)** sono puntuali; **(2)** non sono di pubblico dominio; e **(3)** presentano un'elevata probabilità di influire sul prezzo unitario delle azioni della società in questione se rese pubbliche.

**Penso di poter essere in possesso di informazioni privilegiate ma vorrei acquistare azioni di Airbus perché credo nella nostra società. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

In caso di dubbio se un determinato evento o circostanza costituisca o meno un'informazione privilegiata, contattate un membro dello staff dell'ufficio Legal & Compliance per un'analisi più approfondita. In attesa dell'esito dell'esame, evitate di commerciare in azioni di Airbus e mantenete riservate le informazioni in questione.

**Mi è stato appena rivelato in via confidenziale che Airbus sta per acquisire un'altra società. Sembra un momento eccellente per comprare le azioni dell'una o dell'altra società (o di entrambe), in quanto i valori sono destinati ad aumentare non appena l'affare verrà annunciato. Posso procedere?**

No, non si può. In qualità di dipendenti di Airbus, è probabile che siate considerati "interni" e quindi non potete acquistare o vendere azioni né di Airbus né dell'altra società finché l'affare non sarà stato annunciato pubblicamente.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Requirements for Insider Trading Rules  
(Requisiti per i regolamenti sull'Insider Trading)



## Contatto

- Legal & Compliance, Airbus Insider Trading Rules Compliance Officer



I nostri  
**PRODOTTI,  
ASSET E DATI**

---

“Collaboriamo con i nostri clienti per fornire  
insieme soluzioni di valore e sostenibili.”

“L'affidabilità è il principio su cui si fondano  
le nostre competenze e la nostra mentalità  
che ci spinge a servire i nostri clienti in tempo,  
ai costi concordati e con la qualità promessa.”

**I valori di Airbus**

# Sicurezza dei prodotti

## Principi chiave

Perdere la vita o subire un infortunio sul lavoro è una tragedia per chiunque. Airbus si assume pubblicamente l'esclusiva responsabilità di assicurare che ogni forma di infortunio possa essere evitata. Ecco perché assicurare i massimi livelli di sicurezza dei prodotti è una delle priorità fondamentali di Airbus. Ogni dipendente, a prescindere dal livello, deve fare la sua parte per garantire che la sicurezza non venga compromessa in nessun caso. I dipendenti sono invitati a segnalare immediatamente qualsiasi preoccupazione relativa alla sicurezza dei prodotti.



## DA FARE

- Prendete atto dell'obbligo che la società si è assunta di mantenere la sicurezza dei destinatari e degli utenti dei nostri prodotti.
- Siate consapevoli del contributo che ognuno di voi dà per la sicurezza del proprio ambiente di lavoro quotidiano.
- Segnalate e riferite qualsiasi preoccupazione in materia di sicurezza.



## DA EVITARE

- Non restate in silenzio quando nutrite un dubbio in materia di sicurezza.
- Non partecipate a discussioni online e non fate commenti pubblici su incidenti, guasti ai prodotti o altri eventi operativi.



## Domande e risposte

**Ho danneggiato accidentalmente un componente di prodotto. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Riferite qualsiasi preoccupazione relativa alla qualità e alla sicurezza dei nostri prodotti tramite i canali appropriati e senza timore di ritorsioni. Per canali appropriati si intendono i propri superiori, il rappresentante locale per la sicurezza e la qualità, direttamente un membro della funzione Product Safety o l'OpenLine confidenziale.

**Alcune pratiche che ho visto adottare al di fuori della nostra società potrebbero avere un impatto sulla sicurezza internamente ad Airbus. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Indipendentemente dall'origine del problema, siete pregati di riferire qualsiasi preoccupazione inerente la sicurezza. I nostri fornitori sono una componente importante della catena di valore di Airbus e da loro ci aspettiamo e pretendiamo che rispettino gli standard di sicurezza più elevati. Se nutrite dubbi su un qualsiasi fornitore, parlatene apertamente. Per garantire la sicurezza dei prodotti è necessario il sostegno di ogni dipendente.

**Ho letto alcuni commenti online su un incidente o un evento e credo che debbano essere corretti. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Gli incidenti e i guasti ai prodotti coinvolgono fattori complessi che richiedono analisi approfondite e indagini accurate. Inoltre, la società è tenuta alla riservatezza in merito a qualsiasi indagine relativa a questo tipo di incidenti. Di conseguenza, i dipendenti devono astenersi in ogni caso dal commentare incidenti, guasti ai prodotti o altri eventi operativi, a meno che non siano stati incaricati direttamente da Airbus. Il mancato rispetto di questa prescrizione potrebbe comportare danni per la reputazione della società ed esporre Airbus a responsabilità legali evitabili.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Product Safety Company Policy (Politica aziendale di Airbus sulla sicurezza dei prodotti)
- Corporate Safety Management System Manual (Manuale del sistema di gestione della sicurezza di Gruppo)
- Just & Fair Commitment (Impegno di lealtà e imparzialità)



## Contatto

- Funzione Product Safety

# Ambiente

## Principi chiave

Nelle nostre attività prettamente operative e lungo l'intera catena del valore ci assumiamo la piena responsabilità della tutela dell'ambiente dinanzi all'intera comunità globale. Ci impegnamo a rispettare, come requisito minimo, tutte le leggi e i regolamenti ambientali applicabili ovunque operiamo. Favoriamo quindi l'eco-efficienza in tutte le nostre attività aziendali impegnandoci a ridurre l'impatto ambientale complessivo di Airbus, in particolare l'uso di sostanze pericolose e le emissioni di anidride carbonica. Collaboriamo inoltre con varie aziende del settore aerospaziale per ridurre l'impatto ambientale dei prodotti Airbus al momento in uso. Airbus si aspetta dalla propria base fornitori l'adesione, il rispetto e l'applicazione a cascata dei principi di sostenibilità ambientali sostenuti dalla società.



## DA FARE

- Seguite i regolamenti locali applicabili relativi allo stoccaggio e all'uso di sostanze chimiche e finalizzati alla riduzione dell'impatto ambientale della società (ad es. consumo di energia, raccolta differenziata dei rifiuti, prevenzione dell'inquinamento).
- Segnalate qualsiasi situazione anormale che potrebbe avere effetti sull'ambiente circostante.
- Pretendete che la nostra catena di fornitura riduca il proprio impatto ambientale e rispetti i regolamenti ambientali applicabili e i requisiti per i fornitori di Airbus.



## DA EVITARE

- Evitate di mischiare tipologie differenti di rifiuti quando sul posto è attivo un sistema di raccolta differenziata.
- Non accettate che nella nostra catena di fornitura vengano attuate pratiche ambientali che non sarebbero ammesse nelle operazioni di Airbus.



## Domande e risposte

### Un potenziale fornitore mi chiede di eliminare i requisiti ambientali dal nostro contratto standard. Posso farlo?

No. Airbus ha sviluppato questi requisiti a supporto della propria continuità operativa e dell'applicazione dei principi aziendali di sostenibilità ambientale nell'intera catena di fornitura. Per evitare interruzioni dell'attività, è importante che questi requisiti esistano e che tutti i nostri fornitori li comprendano a fondo e li soddisfino. Eventuali casi specifici o dubbi possono essere discussi con gli esperti delle funzioni Environmental Affairs e Legal & Compliance.

### Ho notato che molte luci, computer e altri macchinari rimangono accesi anche quando nessuno è presente. Cosa posso fare per risolvere questo problema?

Questa potrebbe essere un'occasione utile per iniziare a mettere in atto piccoli accorgimenti per ridurre il consumo di energia in ufficio o nell'ambiente di lavoro. Iniziate parlando con il vostro line manager per accertarvi di conoscere le misure di risparmio energetico già in essere e per sviluppare un piano per sensibilizzare i colleghi sull'importanza di spegnere luci, computer e macchinari che non vengono utilizzati. Potete anche rivolgervi alla funzione Environmental Affairs per supporto e indicazioni.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Environmental Policy (Politica ambientale di Airbus)



## Contatto

- Funzione Environmental Affairs

# Protezione degli asset aziendali

## Principi chiave

Ognuno di noi ha l'obbligo di proteggere gli asset aziendali, incluse le proprietà fisiche, le informazioni riservate e la proprietà intellettuale da furti, danni, abusi e smaltimento improprio. Abbiamo anche l'obbligo di tutelare gli asset che ci vengono affidati da terze parti con le quali collaboriamo. Qualora un dipendente di Airbus venga autorizzato ad accedere a informazioni governative classificate, qualsiasi scambio o trasmissione di tali informazioni o materiali classificati dovrà avvenire in conformità ai processi e alle autorizzazioni di sicurezza richiesti. I dipendenti devono segnalare immediatamente alla funzione Security di Airbus qualsiasi irregolarità o abuso, effettivo o sospetto, degli asset aziendali.



## DA FARE

- Proteggete tutti gli asset di Airbus, inclusi documenti, informazioni riservate, proprietà intellettuale e asset fisici (parti, arredo per ufficio, computer, ecc.).
- Chiedete indicazioni alla funzione Security prima di avviare una qualsiasi attività, in particolare se detta attività coinvolge informazioni governative classificate.
- Consultatevi con il team Intellectual Property in merito a qualsiasi transazione relativa alla proprietà intellettuale di Airbus.



## DA EVITARE

- Non concedete l'accesso a strumenti IT a soggetti che non dispongano della relativa autorizzazione.
- Non utilizzate, modificate o divulgate informazioni proprietarie di terze parti senza autorizzazione.
- Non bypassate i controlli degli accessi fisici ai siti di Airbus.



## Domande e risposte

**Desidero stringere una collaborazione con una società ben nota. Posso scambiare informazioni sensibili con un mio potenziale partner nel quadro delle trattative per la collaborazione che stiamo pianificando?**

Potete scambiare informazioni sensibili con una terza parte, ma solo se è in essere un accordo di non divulgazione prima di comunicare eventuali informazioni riservate di Airbus. Inoltre, non siete autorizzati a sollecitare, accettare o utilizzare informazioni prioritarie di terzi (sia che vi vengano fornite da un cliente che da altra fonte) salvo ove il titolare dei dati abbia acconsentito alla loro divulgazione e utilizzo.

**Cosa dovrei fare se penso che Airbus stia violando i diritti di proprietà intellettuale di una terza parte o che una terza parte stia utilizzando in modo improprio proprietà intellettuali di Airbus?**

L'uso improprio della proprietà intellettuale di una terza parte, sia intenzionale che accidentale, può comportare ingenti rischi legali e finanziari per Airbus. Se temete che Airbus stia in qualche modo infrangendo i diritti di proprietà intellettuale di una terza parte, siete tenuti a contattare il prima possibile le funzioni Intellectual Property e Legal & Compliance.

**Un collega non ha accesso a uno strumento IT per il quale io possiedo i diritti di amministratore. Posso condividere con lui le mie credenziali di accesso?**

Sarebbe opportuno che non condivideste le vostre credenziali di accesso. Piuttosto, create un nuovo accesso per il vostro collega dopo aver ricevuto un file di giustificazione dal responsabile per i pacchetti di lavoro di Airbus con la conferma che il dipendente necessita realmente di accedere al dispositivo.

**Una persona in visita presso una delle sedi di Airbus è ferma davanti a una porta alla quale io ho accesso. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Non consentite l'accesso al visitatore senza prima identificare il destinatario della visita e averlo incontrato. Se non vi è possibile identificare la persona che il visitatore doveva incontrare, riaccompagnatelo all'entrata principale e informate la Security.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Information Management & Use of Information Systems and Technologies (IS&T) Facilities Charter  
(Carta di Airbus per la gestione delle informazioni e l'utilizzo delle strutture, tecnologie e sistemi informatici)
- Airbus Intellectual Property General Guidelines  
(Linee guida generali di Airbus sulla proprietà intellettuale)
- Airbus Intellectual Property Guidelines for Collaboration  
(Linee guida di Airbus sulla proprietà intellettuale per collaborazione)
- Airbus Intellectual Property Confidentiality  
(Informativa sulla riservatezza della proprietà intellettuale di Airbus)



## Contatti

- Funzione Security di Airbus
- [travel.security@airbus.com](mailto:travel.security@airbus.com)
- [classificationit.military@airbus.com](mailto:classificationit.military@airbus.com)
- [compliance@airbus.com](mailto:compliance@airbus.com)

# Tenuta appropriata dei registri

## Principi chiave

Oltre ad essere fondamentale per garantire la nostra competitività nel mercato, mantenere registri contabili accurati è anche un requisito previsto dalle norme in materia. In caso di inadempienza potremmo essere soggetti a rigide sanzioni, senza contare il rischio di ripercussioni negative sui nostri dipendenti e azionisti. Per tale ragione, ognuno di noi è tenuto ad assicurare che le informazioni aziendali che creiamo siano accurate, puntuali, complete, attendibili e comprensibili.



## DA FARE

- Attenetevi alle procedure di controllo interno di Airbus per la tenuta dei registri finanziari.
- Conservate e distruggete i documenti in conformità ai programmi e alle procedure di Airbus sulla conservazione dei record.
- Consultate il vostro line manager o la funzione Legal & Compliance per dubbi relativi ai tempi di conservazione o alle corrette modalità di distruzione.
- Segnalate ogni possibile preoccupazione in merito a eventuali record contabili.



## DA EVITARE

- Non create né partecipate alla creazione di record potenzialmente fuorvianti o finalizzati a nascondere attività illecite.
- Evitate di creare voci false o fuorvianti, e non consentite né favorite la divulgazione di informazioni scorrette o insufficienti.
- Non chiudete un occhio di fronte a record aziendali che possano dare adito a segnalazioni di rischio elevato (red flag).



## Domande e risposte

**Il nostro reparto ha superato i limiti di budget. Per mitigare la situazione, il mio line manager mi ha chiesto di trasferire alcuni costi e spese a un altro reparto che invece è ancora sotto il budget. Posso soddisfare la richiesta del mio manager?**

No. Documentare costi e spese in maniera non accurata corrisponde a una manipolazione artificiosa dei registri finanziari della società ed è un comportamento rigorosamente vietato. Se lo fate, la società e i soggetti coinvolti potrebbero risponderne civilmente e penalmente.

**Una terza parte ingaggiata da Airbus è tenuta per contratto a presentare unitamente alle fatture un resoconto mensile dei servizi resi. Sulla base delle mie interazioni con questa terza parte, ho ragione di credere che le informazioni incluse in uno di questi resoconti non siano vere o non descrivano completamente le attività della terza parte in questione. Cosa dovrei fare in un caso come questo?**

Se nutrite dubbi sui record o sui rapporti presentati da una terza parte, per quanto banale possa essere la questione, siete tenuti a riferire la circostanza all'ufficio Legal & Compliance immediatamente. Se una terza parte presenta un rapporto inaccurato o incompleto, per noi è impossibile conoscere l'entità del lavoro svolto e se i fondi di Airbus sono stati utilizzati in modo appropriato.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Anti-Corruption Policy (Politica anticorruzione del Airbus)



## Contatti

- Funzione Legal & Compliance
- Rappresentante dell'ufficio Finance

# Protezione dei dati e etica digitale

## Principi chiave

Airbus si impegna a proteggere la privacy dei singoli e a rispettare le leggi sulla protezione dei dati personali applicabili e in particolare il Regolamento dell'Unione Europea sulla protezione dei dati (GDPR). Inoltre, sempre maggiore importanza stanno acquisendo le tecnologie digitali per la nostra azienda e per le nostre vite professionali. Oltre a sfruttare queste nuove tecnologie digitali per rafforzare i risultati aziendali e la soddisfazione dei clienti, è nostro pieno interesse che tutti i nostri dipendenti traggano beneficio da queste innovazioni. In linea con i valori di Airbus, siamo determinati a realizzare la digitalizzazione in maniera etica e orientata alla persona, all'insegna di un perfetto equilibrio tra umanità e tecnologia.



## DA FARE

- Raccogliete i dati personali solo nella misura rigorosamente necessaria a soddisfare una finalità legale o giuridica.
- Consultatevi con il team Data Protection prima di trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea.
- Riferite immediatamente qualsiasi violazione della privacy.
- Utilizzate le tecnologie digitali al servizio della persona umana per arricchire l'esperienza dei nostri clienti e per sviluppare le competenze e le abilità dei nostri team e dei singoli.



## DA EVITARE

- Non presupponete che i dati personali raccolti per uno specifico scopo possano essere utilizzati anche per altre finalità.
- Non raccogliete dati sensibili (ad es. dati sulla salute) se non per esigenza di legge o previo consenso del titolare dei dati.



## Domande e risposte

**Desidero trasferire alcune informazioni che includono dati personali del dipendente o di una terza parte su una chiavetta USB in modo da poter lavorare da casa. Quali altri provvedimenti devo prendere prima di trasferire questi dati?**

Trasferire dati personali di un dipendente o di una terza parte su un supporto mobile come una chiavetta USB può comportare rischi elevati ed è consentito solo in circostanze eccezionali. Per questa ragione, per farlo è sempre necessario ottenere prima l'autorizzazione di un superiore. Se il manager approva la richiesta, dovrete poi assicurarvi di utilizzare sempre un supporto dati crittografato e approvato da Airbus.

**Vorrei creare una "bacheca fotografica" con le foto di tutti i membri del mio team. Posso farlo?**

Le fotografie costituiscono dati personali, pertanto è necessario ottenere il consenso di tutti i soggetti interessati prima di poter esporre le loro immagini. Le fotografie di chi non autorizza non potranno essere esposte.

**Posso raccogliere i dati sulla salute dei membri del mio team per monitorarne il benessere?**

Le informazioni di questo tipo sono considerate "dati sensibili". È vietato qualsiasi trattamento di dati sensibili, quali dati genetici o sulla salute, dati biometrici, informazioni su credo politico, religioso o filosofico, orientamento o attività sessuale, appartenenza a sindacati, origine etniche o razziali, fedina penale, salvo ove richiesto per legge o previo accordo espresso dal titolare dei dati.

**La digitalizzazione ha un grande impatto sulle condizioni di lavoro future di tutti i nostri dipendenti. Cosa sta facendo Airbus a riguardo?**

Uno dei principali effetti della tecnologia digitale è la possibilità di essere sempre connessi e disponibili. Se da una parte ciò aumenta l'autonomia dei nostri dipendenti, dall'altra invitiamo tutti a considerare come approcciarsi a questa connettività per raggiungere un sano equilibrio tra vita privata e lavoro.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Personal Data Protection Directive  
(Direttiva sulla protezione dei dati personali)
- Airbus Data Privacy FAQs  
(Domande frequenti sulla protezione dei dati di Airbus)



## Contatti

- Community Personal Privacy community nell'Hub
- [compliance@airbus.com](mailto:compliance@airbus.com)
- ENSURE

# Gestione delle comunicazioni

## Principi chiave

Il marchio e la reputazione di Airbus sono asset fondamentali per la nostra società. Abbiamo il dovere di promuovere e proteggere il nostro marchio in modo coerente, continuo e accurato per la solidità di Airbus nel mercato.



## DA FARE

- Inviare qualsiasi richiesta di commenti provenienti dai social media alla funzione Communications.
- Procuratevi l'approvazione necessaria prima di rilasciare qualsiasi dichiarazione pubblica su Airbus.
- Fornite al pubblico informazioni accurate relativamente alle nostre attività.
- Prestate la massima attenzione quando parlate di Airbus sui social media.



## DA EVITARE

- Non fornite informazioni ai media senza prima aver ottenuto il consenso e le dovute istruzioni da parte della divisione interessata.
- Non pubblicate immagini dei locali di Airbus sui social media.
- Non screditate nessun prodotto, servizio o dipendente della concorrenza.



## Domande e risposte

**Ricevo una domanda di una giornalista che mi chiede un commento per un articolo che sta scrivendo. Ritengo che alcune delle informazioni su Airbus in possesso della giornalista non siano corrette. Come dovrei affrontare la situazione?**

Chiedete alla giornalista di rivolgersi direttamente alla funzione Communications che deciderà qual è la risposta migliore da fornirle. Sebbene sia importante per Airbus fornire informazioni accurate all'opinione pubblica, è compito del nostro team Communications gestire tutti i contatti con i media.

**Posso condividere con i miei amici sui social un'immagine che mi ritrae in uno stabilimento di produzione?**

Le immagini degli stabilimenti produttivi possono essere scattate e condivise solo da personale autorizzato, e in ogni caso è vietata la condivisione su account social personali. Questo aspetto serve a proteggere la nostra proprietà intellettuale e il valore del nostro marchio.



## Principali documenti di riferimento di Airbus

- Airbus Brand Directive (Direttiva sul marchio Airbus)
- Community Brand Management nell'Hub
- Airbus Brand Centre: <https://brand.airbus.com>
- Airbus Social Media Guidelines (Linee guida sui social media di Airbus)
- Airbus Internal Editorial Rules (Regole editoriali interne di Airbus)



## Contatti

- Funzione Employee Communications
- Funzione Brand Management
- Funzione Digital Communications
- Funzione Events and Exhibitions
- Funzione International Communications
- Funzione News and Media Relations
- Funzione Innovation and Strategic Content
- Funzione Strategy & Performance Improvement



# AIRBUS

**AIRBUS S.A.S. 31700 Blagnac Cedex, France**  
© Airbus SAS 2019 - All rights reserved. Airbus, its product and service designations are protected trademarks.

Concept design by Airbus Multi Media Studio 20191734.  
Photos by A. Doumenjou, H. Goussé, PeopleImages,  
Natee Meeplan, Kick Images, Yuri\_Arcurs.

September, 2019.

Printed in France by Airbus Print Centre.

Proprietary document. This document and all rights, titles, interests in and to its content are the sole property of Airbus SAS. No intellectual property rights are granted by the delivery of this document or the disclosure of its content. This document shall not be reproduced or disclosed to a third party without the express written consent of Airbus SAS.

This document and its content shall not be used for any purpose other than that for which it is supplied. The statements made herein do not constitute an offer. They are based on the mentioned assumptions and are expressed in good faith. Where the supporting grounds for these statements are not shown, Airbus SAS, will be pleased to explain the basis thereof.

This brochure is printed on Triple Star Satin. This paper is produced in factories that are accredited EMAS and certified ISO 9001-14001, PEFC and FSC@CoC. It is produced using pulp that has been whitened without either chlorine or acid. The paper is entirely recyclable and is produced from trees grown in sustainable forest resources.

The printer, Airbus Print Centre (31700 Blagnac, France), is engaged in a waste management and recycling programme for all resulting by-products.